



CATALOGUE ROMAND DE FORMATION MÉDICO-SOCIALE

2016



Association Alzheimer Suisse
Section Vaudoise



ASSOCIATION VAUDOISE D'ÉTABLISSEMENTS MÉDICO-SOCIAUX



association vaudoise
des organisations privées
pour personnes en difficulté

INTRODUCTION

Les représentants des 5 partenaires: **l'Association Alzheimer Vaud, ARPEGE, l'AVASAD, l'AVOP et l'AVDEMS**, siégeant au sein de la Commission pédagogique, ont choisi de mettre en commun leurs compétences individuelles au service des compétences collectives. Unis pour la formation ils visent, avec le centre de formation à répondre à 3 missions :

- Offrir,
- Promouvoir,
- Rechercher

L'offre en formation 2016 est le résultat de ce partage.

Nous espérons que vous trouverez la formation qui vous permettra de développer des compétences, de mettre à jour vos connaissances. L'équipe du centre de formation est à disposition pour vous aiguiller et vous aider dans ce cheminement. N'hésitez pas à la solliciter, à lui faire part de l'évolution de vos besoins.



Cathy Kuhni

Christian Crottaz



Marc Dupertuis

Anne Parelle

Catherine Staub

LES PARTENAIRES DU CENTRE DE FORMATION DE L'AVDEMS

alter ego
ASSOCIATION POUR LA PRÉVENTION DE LA MALTRAITANCE
ENVERS LES PERSONNES ÂGÉES

RELAIS
 CEFIL

CHUV

 **Combe Driver**
Services SARL

Croix-Rouge vaudoise
Association cantonale de la Croix-Rouge suisse



HOTELIS 
TRAINING & DEVELOPMENT

ortra
santé-social vaud

PAGE 
groupe d'experts pour l'alimentation
et la nutrition de la personne âgée

**société des employés
de commerce**

*dynamiser l'économie. pour moi.
à lausanne.*

TABLE DES MATIÈRES

Catalogue de formation 2016

ACCOMPAGNEMENT

Soins

Certificat d'auxiliaire accompagnant la personne âgée : filière soins et accompagnement.....	12
Soins de bouche (uniquement en intra-muros).....	13
Formation de correspondants en hygiène, prévention et contrôle de l'infection (HPCI) NOUVEAU	14
Distribution des médicaments.....	15
Sensibilisation à la distribution des médicaments (pour établissements socio-éducatif).....	16
Accompagner et soigner la nuit.....	17
Les plaies chroniques : de l'évaluation à la prise en charge.....	18
Prévention des escarres NOUVEAU	19
L'incontinence de l'évaluation à la prise en charge NOUVEAU	20

Soins palliatifs et fin de vie

Accompagner la fin de vie.....	22
Comment accompagner les familles dans le deuil : de l'annonce du décès à l'accueil de la famille.....	23

Accompagnement au quotidien

Préparation à l'examen final d'Assistant-e socio-éducatif-ve CFC (domaine « accompagnement des personnes âgées »), selon l'article 32 LFR.....	24
FAS : Formation d'accompagnateur-trice en SAMS NOUVEAU	25
Animer le quotidien (uniquement en intra-muros).....	26
Les huiles essentielles, un atout dans l'accompagnement des bénéficiaires.....	27
Activités manuelles adaptées aux handicaps.....	28
Les jeux en gériatrie et psycho-gériatrie.....	29
Besoins affectifs et sexuels de la personne âgée : une réalité.....	30
Formacube Senior : formation de base.....	31
Formacube Senior : actualisation des connaissances.....	32
Formation à l'utilisation du chariot sensoriel Personnalité.....	33
Communication sensorielle et émotionnelle NOUVEAU	34
Mise à jour des connaissances pour l'utilisation du chariot sensoriel, Personnalité NOUVEAU	35
Communiquer avec les personnes sourdes et malentendantes.....	36
Connaître les émotions pour se sentir plus à l'aise et mieux collaborer NOUVEAU	37
Communication verbale et non verbale pour animer interactions et dynamique de groupe.....	38
Les déficiences visuelles de la personne âgée : dépistage et optimisation du potentiel visuel.....	39
Communication avec les familles et les proches NOUVEAU	40

TABLE DES MATIÈRES

Catalogue de formation 2016

Alimentation

Donner à manger dans le respect (uniquement en intra-muros)	42
Manger : entre plaisir et besoin vital ! (uniquement en intra-muros)	43

Troubles du comportement - Psychiatrie

Formation d'accompagnateur en psychiatrie de l'âge avancé : FAP	44-45
Formation sur le rôle du répondant FAP	46
Notions fondamentales en psychiatrie de l'âge avancé et accompagnement des équipes	47
Formation d'accompagnateur en psychiatrie : FAPSY NOUVEAU	48-49
Situations de crise, troubles du comportement et agressivité	50
Analyse de situations psychiatriques et gestion des émotions	51
Respecter la famille, les proches et soi-même dans l'accompagnement ?	52

Bientraitance

Sensibilisation à la prévention de la maltraitance envers les personnes âgées (uniquement en intra-muros)	53
Formation de référent Prémalpa	54
Le gestionnaire de contrainte GesCo : formation de base pour l'utilisation du logiciel (uniquement en intra-muros)	55
Le gestionnaire de contrainte GesCo : formation continue sur l'utilisation du logiciel (uniquement en intra-muros)	56

HÔTELLERIE, INTENDANCE ET TECHNIQUE

Formation initiale

Certificat d'auxiliaire accompagnant la personne âgée : filière cuisine et intendance	60
Les bases du service à table et de l'accueil	61

Cuisine

Allergies et intolérances alimentaires	63
Autocontrôle certifié H.A.C.C.P.	64
Hygiène alimentaire	65
Maîtrise du sous-vide et cuisson à « juste température »	66
Repas transportés	67
Utilisation des fours combi steamer	68

Intendance - Technique

Formation d'agent de maintenance	70
Formation d'aide jardinier	71
Formation de nettoyeur qualifié	72

Certificat de capacité : Permis D1.....	73-74
Service à table en milieu hospitalier et l'approche du « client / patient » (uniquement en intra-muros).....	75
Le métier de la femme dans le monde médical (uniquement en intra-muros).....	76

ADMINISTRATIF ET MANAGEMENT

Leadership - Formations longues

Principaux outils de la gestion d'équipe (POGE).....	80
Préparation aux examens du Brevet fédéral de responsable d'équipe dans les institutions sociales et médico-sociales (BFRE).....	81-82
Préparation aux examens du diplôme fédéral de directrice et directeur d'institutions sociales et médico-sociales (DFDir).....	83-84

Leadership - Développement

Maîtriser l'art du discours et des interventions.....	85
---	----

Développement des ressources humaines

Devenir formateur en entreprise (FEE): Cours de base (40 heures).....	86-87
Développer spécifiquement son rôle de FEE dans la formation des apprentis ASE CFC, ASSC CFC, ASA AFP.....	88
Accompagnement des apprentis: de la sélection à la certification, un parcours à suivre.....	89
Accompagnement des apprentis au quotidien: gestion par objectifs du processus d'apprentissage.....	90
Certificat d'assistant en gestion du personnel.....	91-92
Responsable de tâches spécifiques: un positionnement délicat.....	93-94
Santé - Vitalité - Efficacité: prévenir son stress en entretenant son enthousiasme professionnel.....	95

Administratif - Finances - Droit

L'ABC de la gestion des affaires administratives et financières des résidents.....	96
Comptable spécialisé.....	98-99
Notions générales en comptabilité.....	100

Qualité

Système qualité – des formations adaptées NOUVEAU	102
--	-----

FILIÈRE MANAGEMENT

POGE, BFRE, DFDi

Etre responsable d'une équipe ou d'une institution nécessite l'acquisition d'outils, de méthode et ... d'aisance personnelle !

Principaux outils de la gestion d'équipe **POGE**

Cours de base en 13 jours !

- Animer et diriger une équipe, un colloque
- Organiser son travail et gérer des projets
- Délégation
- Gestion de conflits
- etc.

Exigences: présence aux cours et travail personnel

Obtention d'un certificat de fin de formation.

Brevet fédéral de responsable d'équipe **BFRE**

5 modules officiels et un module de préparation à la formation (27.5 jours au total)

1. Rôle de manager et développement du leadership
2. Gestion par objectifs, délégation, planification
3. Organisation d'entreprise, SMQ, finances et droits
4. Gestion de séances, développement des équipes, collaborations
5. Gestion de projets et développement du rôle

Exigences : présence aux cours et travail personnel

Attestations pour chaque module

Possibilité de s'inscrire à l'examen professionnel fédéral en vue de l'obtention du brevet

- Cours spécifique de préparation à l'examen (supplément recommandé, 4 jours)

Diplôme fédéral de directrice / directeur d'institution **DFDir**

5 modules, en plus de ceux du BFRE (obligatoires ou sur équivalence)

6. Se diriger soi-même et diriger les autres
7. Gestion des ressources humaines
8. Management par la qualité et organisation du travail
9. Finances (comptabilité et gestion)
10. Gestion stratégique et communication

Exigences : présence aux cours et travail personnel

Attestations pour chaque module

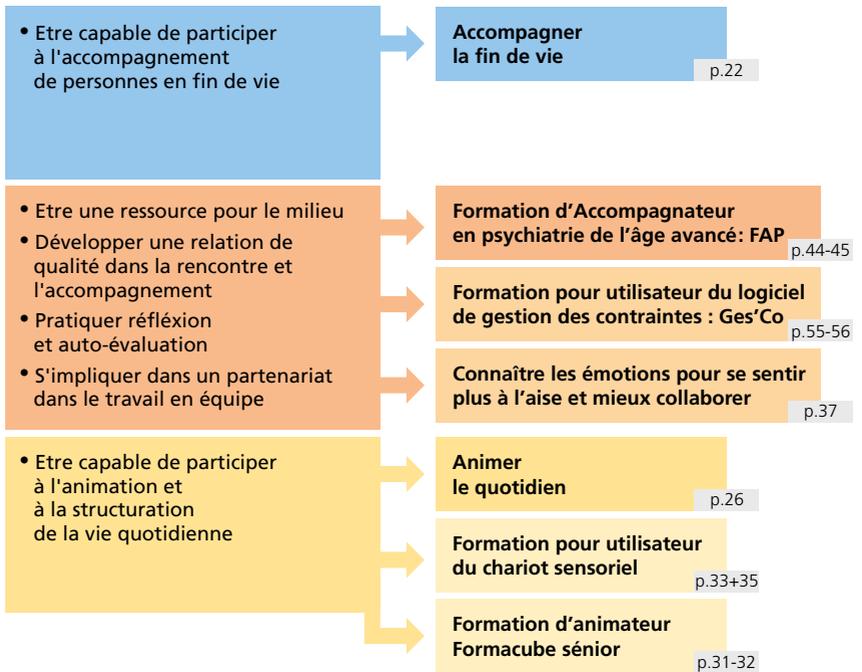
Possibilité de s'inscrire à l'examen professionnel fédéral supérieur en vue de l'obtention du diplôme

- Cours spécifique de préparation à l'examen (supplément recommandé)



LES FACILITATEURS EN PAA : FORMATIONS

Compétences spécifiques d'un accompagnateur en psychiatrie de l'âge avancé





ACCOMPAGNEMENT

CERTIFICAT D'AUXILIAIRE ACCOMPAGNANT LA PERSONNE ÂGÉE

Filière soins et accompagnement, divers intervenants

Cette formation de base de 120 heures, alliant théorie et pratique, permet à un public non formé et intéressé à travailler au contact de la personne âgée de développer des compétences initiales nécessaires pour un exercice professionnel de qualité et spécifique à l'accompagnement de la personne âgée.

Ces compétences, validées par la réalisation d'un examen, permettent d'obtenir un certificat d'auxiliaire pour l'accompagnement de la personne âgée dans la filière Soins et accompagnement (équivalence du certificat d'auxiliaire santé Croix-Rouge).

Pré-requis	Tout collaborateur au bénéfice d'un contrat de travail d'au minimum 8 mois dans un EMS voire d'un contrat à durée indéterminé.	
	Un soutien financier de la part du Service de l'emploi dans le cadre de la mesure AIT est envisageable, voir explications: www.vd.ch/themes/economie/emploi-chomage/espace-employeurs/aides-a-lengagement/allocation-dinitiation-au-travail-aitacit/	
Contenu	Descriptif détaillé présenté sur le site de l'AVDEMS: www.avdems.ch/formation	
Public cible	Tout collaborateur sans formation initiale exerçant dans le domaine des soins et de l'accompagnement	
Durée	120 heures de formation alternant théorie et pratique: <ul style="list-style-type: none">• 10 jours de cours• 2 mois sur le terrain• 10 jours de cours• 6 mois de terrain• Examen final	
Dates	Du 24 octobre au 4 novembre 2016 et du 9 au 20 janvier 2017	
Lieu	Salles de cours de l'AVDEMS	
Prix	Membres AVDEMS	Fr. 1'890.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 2'160.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 2'430.–
	Autres	Fr. 2'700.–
	Prix de l'examen	Fr. 400.–

SOINS DE BOUCHE

Martine Kübler, infirmière clinicienne

Jean Ostertag, infirmier-chef

Importants à la fois par le confort qu'ils procurent et par l'observation qu'ils permettent, les soins de bouche constituent un soin essentiel pour de nombreux bénéficiaires. Pourtant la pratique de ces soins n'est pas toujours aussi étendue que souhaité: leur indication n'est pas toujours perçue et, de par l'intimité de la cavité buccale, cette pratique n'est pas aussi simple qu'en apparence. Par ailleurs, ce soin évolue et doit être l'objet de réactualisations régulières.

La mise en place d'ateliers sur les soins de bouche vise donc à la fois à actualiser ses pratiques et à en souligner le sens et les enjeux.

- Objectifs** A la fin de l'atelier, les participants(es) sont capables de :
- Citer les normes actuelles de bonne pratique en matière de soins de bouche
 - Expliquer le sens et les enjeux des soins de bouche, se sentir partie prenante
 - Expliquer la place et l'importance des soins de confort dans les prises en soins palliatives
 - Développer l'observation et la capacité à transmettre et partager ses observations avec l'équipe
 - Réaliser des soins de bouche de qualité et adaptés aux personnes accompagnées
- Contenu** Travail sur les représentations :
- La composition d'une bouche (anatomie/physiologie de la cavité buccale)
 - Une bouche en bonne/mauvaise santé
 - Principales affections et traitements
 - Soins de bouche : normes actuelles de bonne pratique et méthodes pratiques
- Méthodes pédagogiques**
- Exposé théorique
 - Exercices pratiques avec mise en situation des participant(e)s
- Modalités d'évaluation**
- Analyse de situation en fin d'atelier et auto-correction en groupe
- Public cible** Tout personnel soignant
- Durée** **Un atelier de 2 heures pouvant réunir de 8 à 15 personnes**
- Lieu** **Sur demande en intra-muros**
- Prix** Sur demande

FORMATION DE « CORRESPONDANTS EN HYGIENE, PREVENTION ET CONTROLE DE L'INFECTION »

NOUVEAU

Suite à la demande de plusieurs institutions, le Réseau Santé La Côte (RSLC) a décidé de proposer une formation de « correspondants en hygiène » pour le personnel non-infirmier, l'état ne prévoyant pas de former ce type de personnel. Depuis sa création, la cellule d'hygiène du RSLC a valorisé la formation de tous les professionnels impliqués dans le domaine de la prévention et de la surveillance des infections. Il nous semble donc cohérent d'encourager la formation et l'éducation de tout le personnel « Hygiène pour tous » par des programmes axés sur la prévention des infections avec un focus sur les mesures de base tel que l'hygiène des mains, l'asepsie et les techniques de désinfection.

Le statut de correspondant HPCI nécessite l'acquisition de compétences et une appropriation de ce nouveau rôle. Cette formation vous permet de travailler ces différents aspects.

Objectifs

- Connaître et savoir appliquer les méthodes nécessaires à la gestion d'un risque infectieux
- Connaître les méthodes permettant de favoriser l'adoption, par les partenaires professionnels, des principes d'hygiène dans tout acte professionnel
- Développer une réflexion pluridisciplinaire en HPCI
- Communiquer avec efficacité avec tous les partenaires
- Soutenir le travail de l'infirmière référente en HPCI
- Actualiser les connaissances en matière HPCI

Contenu et méthode

- 3 jours consacrés aux risques d'infections, aux maladies infectieuses et aux précautions standards.
- 1 journée sur la communication.
- 1 journée destinée à un partage de l'expérience acquise et une analyse critique des pratiques en HPCI.

Public cible Personnel non-infirmier (environ 12 places disponibles)

Durée 5 jours (08h30 à 16h30) et 2 heures d'examens

Lieu Association du réseau de soins de la Côte
Avenue du Glapin 4
1162 Saint-Prex

Dates 1^{re} session: me 17 février 2016, je 18 février 2016, me 9 mars 2016, je 10 mars 2016 , me 27 avril 2016 - Exam: Je 19 mai

2^e session: me 5 octobre 2016, je 6 octobre 2016, me 19 octobre 2016, me 02 novembre 2016, je 03 novembre 2016 - Exam: me 07 décembre 2016

Prix Membres Réseau Santé La Côte: 250 CHF
Autres: 800 CHF

DISTRIBUTION DES MÉDICAMENTS

Isabelle Hegglin, formatrice d'adultes

Cette formation validée par un test de connaissances vous permet d'acquérir les connaissances nécessaires pour participer à l'application de traitements médicamenteux sous délégation stricte et sous la responsabilité des infirmières, de réactualiser et d'approfondir ses connaissances.

Validée par un test de connaissances.

Elle répond à la recommandation du département de la santé et de l'action sociale de 2008.

Objectifs	<ul style="list-style-type: none">• Connaître les manières d'agir des médicaments selon leurs formes• Comprendre le cheminement dans l'organisme des substances médicamenteuses• Connaître les précautions à prendre selon les formes galéniques• Savoir gérer la prise médicamenteuse
Contenu	<ul style="list-style-type: none">• Contrôle des médicaments (aspects légaux)• Différentes formes galéniques, l'absorption et la résorption• Administration fiable et efficace
Public cible	Infirmiers/ères assistants, assistants en soins et santé communautaire (ASSC), infirmiers/ères diplômés, auxiliaires santé Croix-Rouge
Durée	2,5 jours de 08h30-12h00 / 13h30-17h00
Dates	12, 26 avril et 3 mai 2016 (test le matin)
Lieu	Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros
Prix	Membres AVDEMS Fr. 510.– EMS partenaires vaudois Fr. 530.– Membres associés AVDEMS Fr. 660.– Autres Fr. 780.–
Rattrapage du test	Membres AVDEMS Fr. 110.– EMS partenaires vaudois Fr. 130.– Membres associés AVDEMS Fr. 150.– Autres Fr. 180.–

SENSIBILISATION À LA DISTRIBUTION DES MÉDICAMENTS (POUR LES ÉTABLISSEMENTS SOCIO-ÉDUCATIFS)

Isabelle Hegglin, formatrice d'adultes

En date du 5 mars 2012, M. Pierre-Yves Maillard a édité des recommandations du Département de la santé et de l'action sociale (DSAS) relatives aux conditions de délégation des actes médico-techniques, des soins et des gestes d'assistance aux actes de la vie quotidienne au personnel des établissements socio-éducatifs (ESE) qui, au chapitre 6 sur les « Médicaments », souligne que « la remise des médicaments prêts à l'emploi ou à préparer, est assurée par un personnel qui dispose des qualifications et de la formation adéquates » mais aussi que « seules les personnes ayant suivi une formation ad hoc sont habilitées à administrer des médicaments sous la surveillance et le contrôle d'une personne ayant suivi une formation médicale ». Cette formation permet de répondre à ces recommandations.

Objectifs

- Etre capable de remettre des médicaments sous la surveillance et le contrôle d'une personne ayant suivi une formation médicale
- Etre capable de dispenser de manière exceptionnelle des doses de médicaments dits de réserve durant la journée mais aussi durant la nuit

Contenu

- Notions basiques du rôle du médicament
- Notions basiques de quoi est constitué un médicament
- Notions basiques de comment appliquer un médicament
- Notions basiques des différents modes d'application d'un médicament
- Notions basiques de comment agit un médicament
- Notions basiques de ce à quoi il faut faire attention lors de l'utilisation d'un médicament
- Notions basiques spécifiques sur les médicaments du système nerveux, le traitement de l'épilepsie, le traitement des troubles du sommeil, le traitement des troubles psychiques, avec remise d'un tableau récapitulatif des médicaments concernés par ces thématiques

Méthodes

- Exposés interactifs
- Démonstration

Public cible

Tout collaborateur amené à distribuer les médicaments dans des établissements socio-éducatifs, à l'exception des infirmières

Durée

1 jour

Lieu

Sur demande en intra-muros

Prix

Fr. 1720.- + frais de déplacement de l'intervenant

ACCOMPAGNER ET SOIGNER LA NUIT

Françoise Robellaz, enseignante en soins infirmiers

«Veiller» veut dire «prendre soin, s'occuper de» et en même temps «rester éveillé pendant le temps destiné au sommeil». Travailler la nuit est comme entrer dans un autre univers, qui a son propre rythme et ses propres besoins. Cela nécessite des savoirs et des compétences spécifiques, entre autres au niveau du sommeil, de la communication, de la gestion des comportements d'angoisse,... et ceci avec une responsabilité accrue du fait des effectifs réduits. Ce travail est aussi exigeant au niveau de sa propre santé dans la gestion de ses temps de repos et de son rythme jour/nuit.

Objectifs

- Réfléchir sur le climat spécifique rencontré pendant la nuit et partager ses expériences
- Aborder les éléments spécifiques des soins infirmiers appliqués la nuit
- Améliorer la qualité de l'accompagnement pendant la nuit
- Apprendre à gérer les rythmes et les exigences de la nuit et savoir prendre soin de sa santé
- Améliorer les transmissions avec les équipes de jour et développer la continuité dans les soins

Contenu

- Besoins spécifiques des résidents le soir, la nuit et au réveil
- Phases et troubles du sommeil chez la personne âgée
- Réactions face à la désorientation, l'agressivité et la mort
- Critères de qualité des transmissions et de la continuité des soins
- Connaissance des rythmes biologiques et prévention des problèmes de santé et d'épuisement professionnel

Public cible Veilleuses et veilleurs

Durée 3 jours

Dates 8, 14 et 28 juin 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 645.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 795.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 945.–
	Autres	Fr. 1'095.–

LES PLAIES CHRONIQUES : DE L'ÉVALUATION À LA PRISE EN CHARGE

Lucie Charbonneau, infirmière spécialisée plaies et cicatrisation

Face à une population vieillissante, les soignants sont confrontés de plus en plus fréquemment à des plaies, souvent chroniques. Les soins de ces dernières deviennent également de plus en plus complexes. Dans un milieu de soins, cette réalité peut mener au développement de pratiques diverses en fonction des connaissances et expériences hétérogènes des soignants dans le domaine.

Objectifs

- Différencier les différents types de plaies
- Connaître les éléments essentiels pour une bonne évaluation de la plaie
- Connaître les familles des pansements modernes et leurs indications et proposer des traitements adaptés à la plaie

Contenu

- Description des différents types de plaie
- L'importance de l'évaluation, quoi, comment, pour qui, pourquoi?
- Les pansements modernes
- Vignettes cliniques et manipulation du matériel

Public cible Infirmiers, infirmières et ASSC

Durée 1 jour

Date 3 mai 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 205.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 215.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 315.–
	Autres	Fr. 365.–

ESCARRES - PRÉVENTION PRIMAIRE ET SECONDAIRE

Lucie Charbonneau, infirmière spécialisée plaies et cicatrisation

NOUVEAU

Les soignants sont confrontés de plus en plus fréquemment à des bénéficiaires à risque d'escarre-s, voire à des résidents porteurs d'escarre-s. La prévention et le traitement de ces dernières est souvent complexe. Dans un milieu de soins, cette réalité peut mener au développement de pratiques diverses en fonction des connaissances et expériences hétérogènes des soignants dans le domaine.

Ce cours de 3 heures permet d'être à la pointe des connaissances actuelles pour la prévention des escarres et le maintien de l'intégrité cutanée. La perspective systémique enseignée durant cette formation a pour ambition d'aborder la problématique dans son contexte global. La réalisation systématique de l'évaluation du risque d'escarre et la planification rigoureuse des soins vise à préserver l'intégrité cutanée.

Objectifs

- Situer la problématique des escarres en tant qu'indicateur de soins de qualité, dans une perspective épidémiologique, déontologique et économique
- Mobiliser ses connaissances en physiopathologie pour évaluer le risque de survenue d'escarres
- Planifier, coordonner et suivre les interventions requises pour un patient donné
- Identifier les différentes catégories d'escarres et adapter la prévention primaire et secondaire en conséquence
- Mobiliser ses connaissances des moyens auxiliaires pour identifier le matériel le plus adapté à une situation donnée

Public cible les infirmiers, infirmières, ergothérapeutes et physiothérapeutes

Durée ½ jour, de 13h30 à 16h30

Date 27 juin 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 120.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 140.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 160.–
	Autres	Fr. 190.–

En complément de la formation déjà existante sur « les plaies chroniques : de l'évaluation à la prise en charge ».

L'INCONTINENCE DE L'ÉVALUATION À LA PRISE EN CHARGE

Nathalie Mangin, infirmière stomathérapeute

NOUVEAU

Les changements physiologiques et anatomo-physiologiques prédisposent le sujet âgé à une incontinence. L'incontinence est un sujet tabou. Il est important que le personnel soignant soit sensibilisé sur le sujet afin de comprendre, d'évaluer et d'optimiser la prise en charge des troubles de la continence. Ce cours d'une demi-journée vous permettra de faire une bonne évaluation des situations et d'améliorer votre prise en charge.

Objectifs

- Connaître les éléments essentiels pour une bonne évaluation de l'incontinence
- Connaître les possibilités permettant d'améliorer la prise en charge des troubles de l'incontinence
- Prévenir les complications liées aux troubles de l'incontinence

Contenu

- Anatomo-physiologie de la continence
- Les différents types d'incontinence
- Les investigations et les traitements
- Prévention et traitement des lésions cutanées liées à l'incontinence
- Le matériel disponible pour la gestion de l'incontinence (étuis péniens, tampons anaux...)

Public cible Infirmiers, Infirmières, ASSC

Durée 2 heures

Date A consulter sur notre site www.avdems.ch

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 120.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 140.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 160.–
Autres	Fr. 190.–



Toute notre expertise
à votre disposition,



NOS PRESTATIONS

- Travail temporaire
- Try and Hire
- Payrolling
- Placement fixe
- Conseiller sur site
- Outsourcing

SECTEURS D'ACTIVITÉ

- Hôtellerie
- Restauration
- Collectivités
- Médical et paramédical
- Tertiaire et vente
- Industrie et bâtiment

4 AGENCES



GENÈVE

Place Cornavin 4 – 1211 Genève 1
Tél. 022 716 32 00
Fax 022 716 32 01



FRIBOURG

Rue de Romont 14 – 1701 Fribourg
Tél. 026 350 51 00
Fax 026 350 51 01



LAUSANNE

Rue Haldimand 2 – 1002 Lausanne
Tél. 021 341 41 60
Fax 021 341 41 61



NEUCHÂTEL

Grand-Rue 1 – 2004 Neuchâtel
Tél. 032 727 21 00
Fax 032 727 21 01



ACCOMPAGNER LA FIN DE VIE

Edmont Pittet, Viviane Furtwanger, Claudine Parisod

Dans le contexte actuel de développement des soins palliatifs au niveau cantonal et national, l'analyse des besoins a permis de mettre en évidence la nécessité de renforcer les compétences dans le domaine d'une partie des collaborateurs exerçant auprès de la personne âgée. Il s'agit des aides et des détenteurs de CFC dans les soins, l'animation et le secteur hôtelier.

Il a été identifié que, la mort est souvent mal vécue par les professionnels. Une rotation élevée du personnel, la pluri-culturalité au sein des équipes et l'arrivée de nombreux « jeunes » issus des nouvelles formations certifiantes complexifient la transmission d'un savoir « ancestral » autour des questions liées à la fin de vie et la mort. La particularité de la communication avec bénéficiaires et leur entourage conduits ces professionnels à se trouver « mal à l'aise » face aux questions posées, ils disent se trouver souvent démunis pour donner des gestes simples lors de soins à apporter à une personne en fin de vie, à l'agonie ou lors de la toilette mortuaire.

Objectifs

- Prendre conscience de ses propres représentations sur la fin de vie, le temps de l'agonie et la mort
- Faire la différence entre ses représentations et la réalité vécue en fonction de la culture, de la spiritualité et de la religion
- Connaître les besoins spécifiques des bénéficiaires lors de la dernière étape de leur vie ainsi que ceux des proches
- Connaître le processus d'attachement et de détachement
- Découvrir des outils pour pouvoir prendre du recul et de la distance sans banaliser et des moyens pour les utiliser
- Nommer le cadre de référence « soins palliatifs » et les pratiques en vigueur
- Connaître les grands principes de traitement de la douleur

Contenu

- Les mois précédant le décès et la contribution de l'ensemble des collaborateurs au projet d'accompagnement, en intégrant la dimension de la fin de vie
- Le moment du décès, les soins de confort et les attitudes qui amènent du réconfort, la contribution de chacun à l'évaluation et la gestion des symptômes majeurs
- Après le décès, les soins au corps, l'accueil et l'accompagnement des proches

Public cible Aides, auxiliaires et détenteurs d'un CFC dans tous secteurs d'activités

Durée 3 jours

Dates 4 mars, 8 avril et 6 mai 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS, Fondation Rive-Neuve, Pompes funèbres générales, ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 615.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 645.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 795.–
Autres	Fr. 945.–

COMMENT ACCOMPAGNER LES FAMILLES DANS LE DEUIL : DE L'ANNONCE DU DÉCÈS À L'ACCUEIL DE LA FAMILLE

Edmond Pittet, directeur et praticien aux Pompes funèbres générales S.A.

L'accompagnement en fin de vie est délicat et nécessite la mobilisation de nombreuses compétences. Lorsque le décès survient, la famille, les proches requièrent notre attention et nos soins. Il n'est de loin pas aisé de savoir comment les accueillir, quoi dire, quoi faire.

Cette formation construite en partenariat avec les Pompes funèbres générales SA à Lausanne, vise à aider l'équipe interdisciplinaire à accompagner les familles et les proches dans leur processus de deuil.

Objectifs Disposer d'outils pour l'accompagnement des familles lorsque le décès survient :

- Quelle attitude adopter ?
- Quelle gestuelle ?
- Quel langage ?
- Connaître les démarches administratives de base lorsque survient un décès

Contenu

- Sensibilisation à l'accompagnement des familles: 5 principes de base qu'il faut garder à l'esprit
- Aspects pratiques qu'il convient de connaître et de respecter (habillement, posture du défunt, ...)
- Quelles sont les attentes des personnes endeuillées
- Quelques démarches administratives

Public cible Tout public

Durée 1 jour

Dates 9 septembre 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 205.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 215.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 265.–
Autres	Fr. 315.–

PRÉPARATION À L'EXAMEN FINAL D'ASSISTANT/E SOCIO-ÉDUCATIF/VE CFC

Domaine « accompagnement des personnes âgées », selon l'article 32 LFR
Divers intervenants

En 17 jours, cette formation vous accompagne dans un changement de posture professionnelle. Elle vous prépare aux examens afin d'obtenir le CFC d'ASE.

Pré-requis

Public cible

- Etre au bénéfice d'une expérience professionnelle totale d'au moins 5 ans à 100 % (domaine divers)
- Justifier d'une activité d'au moins 4 ans à 50 % dans le domaine socio-éducatif (par exemple : animateur/trice en EMS)

Objectifs

Vous êtes au bénéfice d'une expérience d'animatrice et animateur en gériatrie et psychogériatrie depuis plusieurs années (quatre ans au minimum). Cette formation est un accompagnement pour se présenter aux épreuves du CFC Assistant Socio-Educatif mais aussi pour endosser un nouveau rôle professionnel.

Contenu

- Se préparer, s'entraîner et se former à passer les examens du certificat fédéral de capacité (CFC) d'Assistant Socio-Educatif (ASE)
- Compétences métier et connaissances professionnelles
- Connaissances approfondies en soins, psychiatrie et politique sociale
- Appropriation des connaissances
- Identité et rôle professionnel
- Valeurs et valeur du métier
- Collaboration interdisciplinaire
- Maîtrise et application des supports et des documents préparatoires
- Entraînement approfondi aux examens pratique, oral et écrit

Durée

17 jours

Dates

A consulter sur www.avdems.ch

Lieu

Salles de cours de l'AVDEMS

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 3'485.-
EMS partenaires vaudois	Fr. 3'655.-
Membres associés AVDEMS	Fr. 4'505.-
Autres	Fr. 5'355.-

+ classeurs didactiques Fr. 290.- (prix sous réserve de modification)

Si vous n'êtes pas dispensé-e de la culture générale, l'AVDEMS organise un complément de formation qui vous prépare à l'examen de culture générale, en collaboration avec le centre professionnel du Nord Vaudois.

FAS: FORMATION D'ACCOMPAGNATEUR-TRICE EN SAMS (STRUCTURES D'ACCOMPAGNEMENT MÉDICO-SOCIALES)

Jean-Daniel Clivaz, Jean-Marc Fonjallaz, Sébastien Gendre, Anira Launaz, Eric Mennen et Florent Puppis

NOUVEAU

Cette formation permet de développer les compétences liées au travail en structures médico-sociales, telles que les CAT (centres d'accueil temporaire), les courts séjours ou les logements protégés. Qu'il s'agisse d'être à l'écoute des proches, d'orienter les personnes vers les services adéquats ou d'établir un projet d'accompagnement adapté, ces compétences sont essentielles dans ces structures toutes orientées vers la même mission: le maintien à domicile.

Objectifs

- Créer et maintenir une relation de confiance avec la personne, les proches aidants, ainsi qu'avec les partenaires, en adaptant sa posture et sa communication.
- Proposer des services de soutien adaptés dans chaque situation en mettant à profit les ressources à disposition.
- Analyser les forces, ressources ainsi que les besoins liés à chaque situation et à chaque bénéficiaire.
- Construire un projet d'accompagnement complet et cohérent, basé sur les envies, ressources et besoins de la personne, en lien avec sa situation à domicile et en intégrant ses proches et le réseau.

Contenu

Rappels théoriques, mises en situations, travaux sur vignettes et situations emblématiques, analyse de pratique professionnelle, etc.

Public cible

Toute personne fournissant des prestations de soins et d'accompagnement dans des structures SAMS. Le public visé est essentiellement les aides, auxiliaires et collaborateurs de niveau CFC. Peuvent être inclus dans ces sessions quelques collaborateurs de niveau ES et HES.

Durée

6 jours de formation

½ jour: examen de validation des compétences sur le terrain avec le répondant FAS et un expert

Dates

A consulter sur le site www.avdems.ch

Lieu

Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 1'800.- + 400.- pour l'examen
EMS partenaires vaudois	Fr. 1'880.- + 400.- pour l'examen
Membres associés AVDEMS	Fr. 2'327.- + 400.- pour l'examen
Autres	Fr. 2'766.- + 400.- pour l'examen

Remarque: Une personne de l'établissement est nommée comme Répondant FAS. Son rôle est d'accompagner la personne en formation et de faciliter l'intégration des savoirs dans la pratique. Le Répondant FAS participe à l'évaluation de fin de formation.

ANIMER LE QUOTIDIEN

Danièle Warynski, présidente de la plate-forme de l'animation socio-culturelle, enseignante à la Haute école de travail social, Genève

Martine Poulat, infirmière, praticienne en validation

Cette formation est destinée à tous les professionnels qui participent à l'accompagnement des résidents. Elle affine le savoir-être et outille le savoir-faire des participants. Elle élargit l'éventail des interactions comme une palette de couleurs avec lesquelles on peut colorer le quotidien.

Objectifs

- Avoir des repères pour animer la vie quotidienne au cœur des actes ordinaires de son travail
- Développer des outils d'interaction sociale avec les résidents
- Mettre en œuvre et rendre compte de micro-changements dans sa pratique quotidienne

Contenu

- Clés d'observation, de lecture et de compréhension des résidents :
 - a) Les lignes de l'identité selon Rolando Toro, les besoins selon Marshall Rosenberg, les résonances inconscientes
- Repères de savoir-être, postures, attitudes :
 - b) Qualité de présence, écoute, empathie, sincérité, humour, créativité
 - c) Favoriser l'expression et la participation
 - d) Valider et reconnaître l'autre
- Savoir-faire et applications pratiques diversifiées :
 - e) Toucher, sollicitation des sens, communication, accueil attentionné, aménagement et décoration, lecture à voix haute, musique, chant et rythme, spiritualité

Public cible Tout public

Durée 3 jours

Dates Sur demande

Lieu Uniquement en intra-muros

Prix Sur demande

LES HUILES ESSENTIELLES, UN ATOUT DANS L'ACCOMPAGNEMENT DES BÉNÉFICIAIRES

Françoise Robellaz, enseignante en soins infirmiers

Le pouvoir des huiles essentielles est connu depuis l'Antiquité, soit pour leurs vertus thérapeutiques et bienfaisantes, soit pour les parfums et la cosmétique ou pour la cuisine. Elles peuvent avoir des effets aux niveaux physique, psychologique et spirituel. Il est possible d'améliorer le bien-être et la santé par l'utilisation des huiles essentielles, par exemple, en diffusion, en massages.

- Objectifs**
- Comprendre ce qu'est une huile essentielle et le lien entre mémoire et olfaction
 - Expérimenter son ressenti lié à une odeur
 - Connaître des moyens simples d'utiliser les huiles essentielles dans la vie quotidienne, pour augmenter son bien-être et maintenir sa santé
 - Enrichir sa pratique auprès des bénéficiaires avec une nouvelle approche
 - Créer un mélange pour un soin choisi (douleur, stress, énergie, respiration, peau,...)

Méthode Apport théorique et ateliers

Pré requis Aucun

Public cible Tout public

Durée 1 jour

Date 9 mai 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 225.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 235.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 285.–
Autres	Fr. 335.–

Ce montant comprend CHF. 20.- par participant pour le matériel nécessaire (flacons, huiles)

ACTIVITÉS MANUELLES ADAPTÉES AUX HANDICAPS

Stéphanie Beney-Roh, animatrice

Afin de diversifier les activités créatives proposées aux bénéficiaires et de les adapter aux capacités de chacune d'entre eux, ce cours vous présente différentes techniques ainsi que leur adaptation aux divers handicaps rencontrés. L'enseignante vous apportera ainsi des conseils utiles pour l'élaboration d'un projet artistique et son évaluation pour en faire ressortir des perspectives d'amélioration.

Elle vous permettra de faire émerger des perspectives d'amélioration en posant les bases d'une évaluation structurée.

Objectifs

- Appliquer des activités manuelles possibles en EMS
- Adapter les activités en fonction du handicap de la personne
- Evaluer les expériences réalisées dans des ateliers avec des personnes âgées et proposer des améliorations

Contenu Diverses techniques artistiques

Public cible Personnel du secteur de l'animation et du domaine socioculturel

Durée 2 jours

Dates 10 et 11 novembre 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 460.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 480.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 580.–
Autres	Fr. 680.–

(50.- compris dans le prix pour le matériel)

LES JEUX EN GÉRIATRIE ET PSYCHO-GÉRIATRIE

Stéphanie Beney-Roh, animatrice

Le jeu et tous ses enjeux... ou autrement dit comment organiser et accompagner les activités de jeu afin de favoriser au mieux l'échange, le plaisir ainsi que le maintien ou le développement des ressources des bénéficiaires. Ce cours est également l'occasion de redécouvrir les jeux traditionnels, leurs potentiels et les adaptations possibles.

- Objectifs**
- Evaluer la disposition et l'envie des personnes à pratiquer cette activité
 - Répertorier les jeux traditionnels et de société
 - Adapter les jeux aux possibilités psychique et physique
 - Présenter de manière attractive le jeu
 - Gérer la dynamique de groupe
 - Evaluer son animation et prendre les mesures d'amélioration

- Contenu**
- Les jeux et le rôle du professionnel
 - Quelques jeux traditionnels et de société et leur adaptation
 - Harmonie du groupe dans le déroulement du jeu
 - Schéma d'évaluation

Public cible Personnel du secteur de l'animation et du domaine socioculturel

Durée 1 jour

Date 6 mai 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 205.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 215.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 265.–
Autres	Fr. 315.–

BESOINS AFFECTIFS ET SEXUELS DE LA PERSONNE ÂGÉE : UNE RÉALITÉ

Martine Risuleo, infirmière Cheffe

Ferdinand Beffa, médecin avec FMH: médecine interne générale, gériatrie

La sexualité de la personne âgée est une réalité. Certains comportements peuvent interpeler et désarmer. La multiculturalité, la diversité des religions tant des professionnels que des bénéficiaires rendent très souvent complexe la manière d'aborder les questions d'ordre sexuel de nos aînés.

Le but de ce cours est d'essayer de comprendre les besoins des bénéficiaires dans un lieu de VIE et de rechercher les moyens nous permettant d'accepter leurs envies et les aider à les réaliser.

Objectifs

- Sensibiliser les équipes aux besoins sexuels des résidents
- Accepter l'idée que de tels besoins sont naturels
- Découvrir des outils pour que les résidents puissent accéder à leurs désirs.

Contenu

- Exemple réels à méditer
- Anatomo-pathologie
- Interactions vécu-croyances-cultures
- Cadre légal
- Comportement résidents-soignants
- Recherche d'outils d'aide

Public cible Tout public

Durée 3 jours

Dates 7, 8 et 28 septembre 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 615.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 645.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 795.–
	Autres	Fr. 945.–

FORMACUBE SENIOR: FORMATION DE BASE

Isabelle Hegglin, formatrice d'adultes

Vous avez acquis une mallette Formacube Senior, vous voulez découvrir son potentiel? Alors ce cours d'une demi-journée vous est particulièrement destiné. En effet, ce cours vous permettra d'acquérir des notions basiques suffisantes et être ainsi capable d'animer Formacube avec 1 à 4 participants au maximum.

Formacube Senior est un outil de stimulation cognitive ludique et apportant du plaisir aux participants. Il sollicite, par exercices cognitifs, les capacités préservées et résiduelles des fonctions, telles que: attention, concentration, orientation spatiale, planification, organisation. Cette méthode permet également une stimulation de la plasticité cérébrale qui est la capacité du cerveau à réorganiser ses neurones en fonction de situations sortant de ses habitudes. L'animation Formacube Senior s'effectue en groupe. Cela présente l'immense avantage d'améliorer les relations sociales entre résidents, tout en permettant une valorisation individuelle et une reprise de confiance en soi.

La gestion de ces séquences d'animation nécessite d'acquérir des connaissances qui sont indispensables pour que cet outil soit performant.

- Objectifs**
- Etre capable d'animer un atelier Formacube Senior, savoir utiliser le matériel et les livrets, proposer des exercices d'une manière autonome pour un groupe de 4 participants maximum
 - Savoir déterminer l'activité la plus adaptée aux compétences du participant
 - Observer, encourager et faire progresser le participant tout en respectant ses envies et ses besoins
- Contenu**
- Les principes de la Méthode Formacube
 - Les applications dans le cadre de Formacube Senior
 - Etude des 2 livrets composant les 1^{res} étapes
- Public cible** Assistant socio-éducatif (ASE), Animateur socio-culturel, Animateur
- Durée** ½ jour de 13h30 à 16h30
- Date** 24 mai 2016
- Lieu** Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros
- Prix**
- | | |
|-------------------------|-----------|
| Membres AVDEMS | Fr. 110.– |
| EMS partenaires vaudois | Fr. 130.– |
| Membres associés AVDEMS | Fr. 150.– |
| Autres | Fr. 180.– |

FORMACUBE SENIOR : ACTUALISATION DES CONNAISSANCES

Isabelle Hegglin, formatrice d'adultes

Vous avez déjà animé des séances avec Formacube senior? Vous désirez aller plus loin et améliorer vos compétences pour utiliser l'outil à son plein potentiel? Découvrez de nouveaux exercices?
Cette formation est pour vous!

- Objectifs**
- Apprendre les « pentominos couleur » et être capable de les proposer à un public choisi
 - Apprendre les « Tapisbi tri-couleurs »
 - Etre capable de gérer divers niveaux de compétences dans une même animation
- Contenu**
- Découverte du livret 300 (pentominos couleur et Tapisbi tri-couleurs)
 - Exercices pratiques
 - Echanges d'expériences entre participants
- Public cible** ASE, animateur socio-culturel, animateur, tous publics ayant déjà suivi la formation de base
- Durée** ½ jour (de 9h à 12h)
- Dates** 15 juin 2016
- Lieu** Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros
- Prix**
- | | |
|-------------------------|-----------|
| Membres AVDEMS | Fr. 110.– |
| EMS partenaires vaudois | Fr. 130.– |
| Membres associés AVDEMS | Fr. 150.– |
| Autres | Fr. 180.– |

FORMATION À L'UTILISATION DU CHARIOT SENSORIEL, PERSONN'ALITÉ

Jonathan Cogniasse, animateur

Le chariot sensoriel Personn'alité a été pensé pour combler les manques qui apparaissent à la suite d'une privation sensorielle. A travers la projection de vidéos, la diffusion de musique, d'odeurs et la luminothérapie, le chariot sensoriel Personn'alité permet la création d'un espace de détente à part, sans se déplacer, au sein même de l'environnement familial de la personne. Dans ce nouvel espace, la personne peut redécouvrir la joie de la stimulation des sens, sans enjeu thérapeutique ou pédagogique direct, dans le seul but d'amener la personne à ressentir du plaisir.

Le chariot vous permettra de créer une autre forme de relation de confiance entre accompagnant et bénéficiaire.

Vous venez d'acquérir ou vous allez bientôt utiliser le chariot sensoriel Personn'alité? Nous vous proposons, 1 jour de formation associant théorie et pratique, pour utiliser le chariot sensoriel de manière efficient

Objectifs

- Apprendre à utiliser le chariot sensoriel
- Découvrir quelques activités pratiques

Contenu

- Apports théoriques
- Présentation technique du chariot

Public cible Personnel d'accompagnement

Durée 1 jour

Dates **Session 1: 16 février 2016**
Session 2: 11 octobre 2016

Lieu **Fondation Primeroche, EMS Grand Pré à Cheseaux ou en intra-muros**

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 205.-
EMS partenaires vaudois	Fr. 215.-
Membres associés AVDEMS	Fr. 265.-
Autres	Fr. 315.-

COMMUNICATION SENSORIELLE ET ÉMOTIONNELLE, 5 SENS POUR ÊTRE EN LIEN AVEC SOI, LES AUTRES, L'ENVIRONNEMENT

Françoise Robellaz, enseignante en soins infirmiers

NOUVEAU

Redonner de la vie aux sens, c'est redonner du sens à la vie...c'est ce qui permet de se sentir en vie, d'avoir des envies...

Nos sens nous informent et éveillent des mémoires et des souvenirs qui vont générer des émotions. L'appauvrissement de sensations (p. ex.: toucher une boule de neige, sentir une rose...), peut entraîner de l'anxiété, de l'angoisse, des troubles du comportement ainsi qu'un repli sur soi.

En tant qu'accompagnant, observer et percevoir par nos sens nous permet de comprendre et favoriser une communication émotionnelle. Nous pouvons optimiser le potentiel de nos sens pour créer des environnements apportant un sentiment de bien-être et de plaisir à la personne accompagnée. Cette formation permet d'investir et de développer notre communication sensorielle et émotionnelle.

Objectifs

- Identifier le fonctionnement des 5 sens à travers des activités de la vie quotidienne
- Expérimenter le rôle de la mémoire sensorielle en lien avec les émotions
- Différencier l'empathie cognitive, l'empathie affective et la contagion émotionnelle
- Expérimenter les sens dans la communication avec soi-même et les autres
- Créer un environnement permettant à la personne de se sentir confortable en utilisant les 5 sens

Contenu

- Ateliers sensoriels
- Exercices d'accompagnement dans les activités sensorielles
- Apports théoriques : sens (physiologie-psychologie), lien mémoire/émotions/sens
- Présentation de quelques outils: chariot sensoriel, aromathérapie, ...

Public cible Personnel d'accompagnement

Durée

1 jour

Dates

21 mars 2016

Lieu

Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 225.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 235.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 290.–
Autres	Fr. 340.–

MISE À JOUR DES CONNAISSANCES POUR L'UTILISATION DU CHARIOT SENSORIEL, PERSONNALITÉ

Jonathan Cogniasse, animateur

NOUVEAU

Vous utilisez depuis quelque temps le chariot sensoriel et vous avez envie de découvrir de nouvelles pistes pour optimiser son utilisation ? Cet atelier de 2 heures va vous permettre d'échanger et d'innover !

Objectifs

- Découvrir de nouvelles utilisations de votre chariot
- Échange de pratiques
- Mettre à jour les aspects techniques du chariot

Contenu

- Ateliers pratiques
- Echange d'expérience

Public cible Personnel d'accompagnement

Durée Un atelier de 2 heures
Lieu Uniquement en intra-muros

Prix Sur demande

COMMUNICATION AVEC LES PERSONNE SOURDES ET MALENTENDANTES

Anne-Marie Pont, enseignante en lecture labiale

Les personnes souffrant de surdité ou de mal audition ne sont pas rares. Ces handicaps invisibles sont bien réels et nécessitent l'acquisition d'outils. Cette formation vous permet d'en découvrir quelques-uns.

Objectifs Ce cours procure des outils indispensables pour établir une bonne communication et améliorer le confort des résidents. En quelques mots il permet d'acquérir un savoir être et un savoir-faire gratifiants pour votre activité professionnelle.

Contenu

- Notions d'anatomie et physiologie de l'oreille
- Notions de pathologie de l'oreille et les différentes surdités
- Répercussions de cet handicap dans la vie quotidienne
- Pistes pour améliorer la communication et éviter l'isolement de la personne sourde ou malentendante
- Préventions, notions administratives et associatives

Méthode

- Exercices pratiques de communication
- Manipulation des différents appareils, entretien, petites pannes
- Information sur les moyens auxiliaires

Public cible Personnel d'accompagnement

Durée ½ jour (13h30-16h30)

Date 21 juin 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 110.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 130.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 150.–
Autres	Fr. 180.–

CONNAÎTRE LES ÉMOTIONS POUR SE SENTIR PLUS À L'AISE ET MIEUX COLLABORER

Nadia Baumann, formatrice en relations humaines et en développement personnel et professionnel

NOUVEAU

Colère, peur, tristesse, honte, culpabilité, dégoût... la souffrance s'exprime au travers de nos émotions et demande à être entendue pour que des actes, - souvent aussi simples qu'une écoute accueillante, des paroles prononcées avec calme et respect, un regard bienveillant, un sourire - permettent le retour d'un mieux-être et d'une communication fluide.

Les émotions, celles des résidents, des familles, des collègues et les nôtres, nous touchent, nous enrichissent ou nous dérangent aussi sûrement qu'un caillou glissé au fond de notre chaussure. Elles parlent de nous, de notre histoire et de notre manière d'agir et de réagir. Elles sont suscitées par des paroles, des gestes ou des comportements qui correspondent à nos attentes ou qui viennent heurter ce qui nous semble adéquat de dire, de faire ou d'être.

Mais les émotions sont nos alliées: elles nous informent sur ce qui se passe en nous et avec les personnes de notre entourage personnel et professionnel: mieux les connaître, nous permet de réagir de manière constructive et adéquate aux besoins cachés ou exprimés maladroitement par nos interlocuteurs et d'éviter ou de dépasser ainsi les tensions et les conflits qui découlent des malentendus.

Objectifs

- Définir ce que sont les émotions, savoir les nommer
- Mettre en évidence les différentes manières de les ressentir et les impacts physiques possibles
- Mettre en évidence comment et pourquoi partager les émotions
- Trouver des pistes pour mieux les gérer

Contenu

- Démarche interactive
- Apports co-construits lors d'échanges en petits groupes autour des situations concrètes, proposées par les participant-e-s
 - Supports de cours pratiques et immédiatement utilisables

Public cible

Aides de tous les secteurs, niveau CFC acceptés (ASSC, ASE, GEi...). Formation destinée à toute personne rémunérée pour fournir des prestations de soins et d'accompagnement auprès de personnes âgées souffrant parfois de troubles psychiques, tant à domicile qu'en institution (EMS, hôpital, institution socio-éducative)

Durée

2 jours

Date

25 mai et 13 juin 2016

Lieu

Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 530.-
EMS partenaires vaudois	Fr. 630.-
Membres associés AVDEMS	Fr. 730.-
Autres	Fr. 830.-

COMMUNICATION VERBALE ET NON VERBALE POUR ANIMER INTERACTIONS ET DYNAMIQUE DE GROUPE

Suzanne Schuler, animatrice socioculturelle, responsable du service animation

Ce cours est destiné aux personnes en charge d'animations, il est ciblé sur des techniques d'animation de groupe.

Il est construit sur l'expérimentation par chaque participant avec le groupe des outils proposés.

Objectifs

- Identifier comment animer une dynamique interactive dans un groupe qui implique et relie entre eux les participants
- Exploiter 4 outils d'animation : création théâtrale, roman photo, jeu d'équipe, loto quizz
- Développer son potentiel d'engagement vocal et corporel

Contenu

Les participants seront accompagnés pour :

- Animer un temps de création théâtrale, base à partir de laquelle peuvent se monter différents projets tels que film, calendrier, roman photo, pièce de théâtre,...
- Mettre en scène situations et acteurs
- Animer corporellement et vocalement différents jeux de sorte à enthousiasmer participants et public et rendre les joueurs acteurs (pétanque molle, grand jeu de l'oie, dessinez c'est gagné géant)
- Animer verbalement des jeux sonores (quizz musical, quizz des animaux) de sorte à relier les participants dans une animation de groupe

Public cible Personnel d'accompagnement

Durée 1 jour

Date A consulter sur www.avdems.ch

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 205.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 215.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 265.–
Autres	Fr. 315.–

LES DÉFICIENCES VISUELLES DE LA PERSONNE ÂGÉE ; DÉPISTAGE ET OPTIMISATION DU POTENTIEL VISUEL

Sylvie Moroszlaj, ergothérapeute spécialisée en « basse vision » et « orientation et mobilité »

La prévalence des déficiences visuelles augmente avec l'âge : chez les plus de 75 ans, une personne sur quatre présente une basse vision¹. Une meilleure connaissance des déficits visuels permet, d'une part, d'éviter des erreurs diagnostiques et, d'autre part, de comprendre certains comportements et ainsi d'adapter son accompagnement.

Mme A. ne finit pas son repas; n'a-t-elle plus faim ou ne voit-elle pas le riz qui reste dans son assiette?

M. D se trompe de porte... troubles mnésiques ou diminution de la vue?

Nombreux sont les exemples pour démontrer les erreurs d'interprétation.

Parce que les déficiences visuelles de nos aînés ne sont ni précocement, ni systématiquement dépistées, et parce qu'elles ne sont pas prises en compte dans l'aménagement de l'environnement, davantage d'actes de la vie quotidienne ne peuvent plus être réalisés de façon autonome et requièrent une assistance, ce qui a des conséquences sur l'estime de soi.

Cette formation permet d'apprendre comment optimiser le potentiel visuel afin d'améliorer la sécurité, l'orientation dans l'espace et dans le temps, la reconnaissance des objets, la communication.

Objectifs

- Prendre conscience que la malvoyance peut prendre de multiples formes, souvent paradoxales
- Connaître les conséquences d'un déficit visuel sur les plans somatiques, cognitifs et psychologiques
- Connaître les moyens à disposition pour atténuer l'impact de la diminution de la vue
- Être capable de dépister une déficience visuelle

Contenu

- La prévalence des troubles visuels chez les aînés
- Les raisons pour lesquelles les déficits visuels sont peu reconnus
- Les déficits visuels et leurs conséquences (fonctionnelles, psychologiques, sociales...)
- Les moyens pour optimiser activement et/ou passivement le potentiel visuel

Méthode

- Exercices pratiques
- Expérimentation des différents déficits visuels à l'aide de lunettes de simulation
- Confrontation des expériences
- Exposés théoriques

Public cible

Professionnels intervenant auprès des personnes âgées

Durée

1/2 jour (½ jour à 2 jours en intra-muros, selon les besoins)

Date

21 juin 2016 (de 09h00 à 12h00)

Lieu

Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 110.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 130.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 150.–
Autres	Fr. 180.–

¹Enquête genevoise, « Voir en EMS », réalisée en 2005 par M.-P. Christiaen-Colmez, G. Donati, M.W. Braun; site www.abage.ch.

COMMUNICATION AVEC LES FAMILLES ET LES PROCHES

Geneviève Anderfuhren, animatrice socioculturelle

NOUVEAU

Comment collaborer et intégrer les proches ?

Définir les rôles de chacun ?

Une bonne communication avec les familles et les proches passe par l'accueil de celles-ci l'écoute, le partenariat mis en place, l'espace de parole et la compréhension des rôles de chacun. La prise en charge et l'accompagnement de la personne âgée en institution sont-ils toujours/encore l'affaire de la famille et des proches ?

Objectifs

- Acquérir des outils de communication, de compréhension et d'action et des moyens de les actualiser
- Réfléchir sur ses pratiques et son ressenti
- Améliorer les relations Proches/Familles- personnel d'EMS

Contenu

- Ecoute de soi et de l'autre
- Ecoute authentique
- Empathie et efficacité
- Approche de la CNV
- Etudes de situations tirées de la pratique

Public cible Personnel d'EMS - interdisciplinaire

Durée 1 jour

Date 6 juin 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 225.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 235.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 290.–
	Autres	Fr. 340.–

Centrale d'achats des établissements sanitaires

Facilitez vos processus d'achats!

- Articles à usage unique, standardisés, générant des volumes importants
- Achats groupés, mise en commun des besoins
- Prise en charge de mandats d'achats

CADES
Case postale
Rue de Morges 24
1023 Crissier
Tél. +41 21 706 03 03
Fax +41 21 706 03 09
info@cades.ch – www.cades.ch

cades
La solution à vos achats

DONNER À MANGER DANS LE RESPECT

Sandrine Bron, Directrice de l'Accompagnement à la Fondation Primoche

Se nourrir est tout à la fois un acte vital, convivial et social. Mais il peut très vite se transformer en véritable cauchemar si ce simple geste de tous les jours ne peut plus être réalisé de manière autonome. Pour bon nombre de personnes âgées, boire et manger devient souvent difficile et se vit très douloureusement lorsque celles-ci doivent se résoudre à ce que quelqu'un leur «donne à manger». Sensibiliser les collaborateurs à ce problème par l'expérimentation personnelle est le meilleur moyen de réaliser ce que «donner à manger» signifie et permet d'améliorer le bien-être du résident dans cette activité anodine du quotidien mais Ô combien fondamentale !

Objectifs

Chaque participant :

- Expérimente lui-même le fait de recevoir à manger et à boire
- Connaît les bonnes pratiques lors des repas, quand les résidents ne peuvent pas s'alimenter ou boire eux-mêmes
- Acquiert les bases théoriques qui justifient les manières de faire
- Intègre les points d'attention lors de cette activité :
 - Communication verbale et non verbale
 - Environnement (lumière, bruits, décors, vaisselle...)
 - Installation, position, prévention des « fausses routes »
 - Texture
 - Moment, rythme
 - Moyens auxiliaires
 - Feedback du résident (plaisir ou non)
 - Satiété et contrôle du point du résident
 - Partenariat avec les proches

Matériel remis

Chaque participant reçoit au terme de la formation, en guise de mémo, une carte plastifiée rappelant les points d'attention cités ainsi qu'un support de cours sur les aspects théoriques.

Examens

Une supervision de 20 à 30 minutes du participant sur le terrain par des collaborateurs diplômés ou certifiés permet l'obtention de l'attestation

Recommandation

Un audit annuel ciblant le respect des bonnes pratiques indiquées sur la carte plastifiée.

Public cible

Tous collaborateurs susceptibles d'exercer cette activité ou d'y jouer un rôle.

Durée

½ jour

Date

Sur demande

Lieu

Uniquement en intra-muros

Prix

Sur demande

MANGER : ENTRE PLAISIR ET BESOIN VITAL !

Membres du groupe PAGE

Cette formation permet d'apporter aux participants non seulement une base de savoirs pratiques utiles à l'amélioration de la qualité des prestations, de la prise en charge de l'alimentation mais aussi des connaissances permettant la réflexion en interdisciplinarité. Ce socle commun à tout professionnel est indispensable afin de construire une vision commune, et des prestations cohérentes.

- Objectifs**
- Identifier les enjeux de l'alimentation en institution de la convivialité au soin nutritionnel, des coûts de santé aux coûts financiers
 - Définir une politique institutionnelle « alimentation-nutrition »
 - Connaître le rôle fondamental de l'alimentation dans la lutte contre la dénutrition.
 - Comprendre pourquoi l'appétit diminue lors du vieillissement
 - Savoir que faire quand le poids chute

- Contenu**
- Les principes de l'alimentation adaptée au vieillissement
 - La dénutrition et la malnutrition chez la personne âgée
 - Quand intervenir ? Présentation et utilisation d'outils simples d'évaluation nutritionnelle
 - Comment intervenir ? Présentation d'exemples de réflexion interdisciplinaire et éthique autour de « Manger en Institution »
 - 3 modules coordonnés visant le personnel d'EMS
 - 1 module sur l'alimentation : le savoir-faire diététique
 - 1 module sur la cuisine : le savoir-faire culinaire
 - 1 module sur les soins : le savoir-faire en soins personnels

Public cible Tout public

Durée 3 jours

Dates Sur demande

Lieu Uniquement en intra-muros

Prix Sur demande

* Groupe PAGE, groupe d'expert pour l'alimentation et la nutrition de la personne âgée

FORMATION D'ACCOMPAGNATEUR EN PSYCHIATRIE DE L'ÂGE AVANCÉ : FAP

Divers intervenants

En EMS ou à domicile, nombreuses sont les personnes âgées atteintes de maladies psychiatriques: démences, dépressions, psychoses par exemple. Elles peuvent alors souffrir de troubles tels que pertes de mémoire, désorientation, grande tristesse, agitation, opposition, etc. Face à ces comportements difficiles, les collaborateurs sont souvent démunis, ce qui devient à terme source d'insatisfaction et de démotivation.

Fort de ces constats, l'Association ARPEGE, en collaboration avec l'association Alzheimer, les Centres de formation de l'AVDEMS et de la Croix-Rouge vaudoise, a décidé de construire la Formation d'Accompagnateur en psychiatrie de l'âge avancé, permettant aux personnes peu qualifiées d'accroître leurs connaissances et leurs compétences sur le terrain. La formation comprend 12 cours de 3 heures chacun ainsi qu'un examen pratique sur le lien de travail du participant. Seule la validation des compétences – par l'examen pratique – permet d'obtenir le titre d'**accompagnateur en psychiatrie de l'âge avancé**.

But L'accompagnateur en psychiatrie de l'âge avancé acquiert les compétences visant une meilleure compréhension des personnes âgées souffrant de troubles psychogériatriques et donc des réponses adaptées. Toutes les informations sur cette formation sur le site www.fap-arpege.ch

Programme FAP 1 : Le vieillissement
FAP 2 : Les troubles du comportement et pathologies
FAP 3 : Communication : base
FAP 4 : Communication : approfondissement 1
FAP 5 : Communication : approfondissement 2
FAP 6 : Communication : avec les familles et les proches
FAP 7 : Droit des patients
FAP 8 : Histoire de vie et moment présent
FAP 9 : Ressources
FAP 10 : Sens et plaisir dans le travail
FAP 11 : Travail en équipe
FAP 12 : Synthèse
Examen de validation des compétences sur le terrain avec le répondant FAP*

Le programme détaillé de chacun de ces cours est à disposition sur www.avdems.ch

Public cible Prioritairement aux aides de tous les secteurs : aides-soignantes, aides infirmières, aides en animation, collaborateurs/trices du service hôtelier, aides familiales, employées d'administration.
Les prestations peuvent être fournies aussi bien à domicile qu'en institutions (EMS, hôpital, institutions socio-éducatives).

Pré requis Être en emploi durant la formation et l'examen à un taux minimum de 30%
Avoir un répondant sur le terrain

Durée 12 demi-journées sur 6 jours de cours
Dates A consulter sur le site www.avdems.ch
Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix Pour les 12 demi-journées de cours et l'examen :

Membres AVDEMS	Fr. 1'420.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 1'522.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 1'630.–
Autres	Fr. 1'750.–

Prix en cas de rattrapage d'un cours: Fr. 110.– prix unique.

* Nous proposons aussi à l'AVDEMS la formation sur le rôle du répondant. Vous trouverez plus d'informations à la p. 46

Croix-Rouge fribourgeoise
Freiburgisches Rotes Kreuz 
Association cantonale de la Croix-Rouge suisse

Croix-Rouge Valais 
Rotes Kreuz Wallis

genève 
Croix-Rouge genevoise

FORMATION SUR LE RÔLE DU RÉPONDANT FAP

Sabine Joly, infirmière

Anne Parelle, infirmière, directrice des facilitateurs en paa

On vous a confié la mission de répondant FAP dans votre institution ? Vous devez accompagner au mieux le Fapiste et l'aider à acquérir des compétences ?

Cette formation vous est destinée !

Objectifs	La formation vous permettra de mener à bien la mission de répondant FAP dans votre institution. Vous serez capable de : <ul style="list-style-type: none">• Soutenir le Fapiste dans sa formation• Etre son interlocuteur privilégié• Favoriser l'intégration des nouvelles connaissances dans la pratique• Etre un moteur dans l'évolution du concept d'accompagnement au sein de l'équipe• Etre garant pour que la formation FAP apporte une plus-value sur le terrain
Contenu	<ul style="list-style-type: none">• Présentation de la formation FAP• Présentation d'un exemple d'un dispositif d'accompagnement• Présentation de quelques outils pédagogiques
Méthode	Travail de groupe pour trouver des pistes pour mettre en place un dispositif d'accompagnement du Fapiste en formation dans sa propre institution.
Public cible	Toute personne détentrice d'un diplôme ou d'un CFC : maitrise d'intendant, GEI, animateur formé, infirmière diplômée, infirmière assistante, ASSC, ASE, ...
Durée	½ jour (13h30 – 16h30)
Dates	22 juin 2016
Lieu	Salles de cours de l'AVDEMS
Prix	Membres AVDEMS Fr. 110.– EMS partenaires vaudois Fr. 130.– Membres associés AVDEMS Fr. 150.– Autres Fr. 180.–

NOTIONS FONDAMENTALES EN PSYCHIATRIE DE L'ÂGE AVANCÉ ET ACCOMPAGNEMENT DES ÉQUIPES

Vous souhaitez approfondir vos compétences cliniques et suivre l'évolution des pratiques spécifiques à la psychiatrie de l'âge avancé ?

La Haute Ecole de la Santé La Source, en collaboration avec ARPEGE, vous propose une formation continue courte qui répond à ces attentes.

Faites-vous une meilleure idée de ce module en lisant les appréciations de nos étudiants sur notre site internet www.ecolelasource.ch

Objectifs

- Apprendre à mobiliser, en situation, des connaissances actualisées sur les pathologies fréquemment rencontrées en psychiatrie de l'âge avancé et les partager avec les collègues moins expérimentés
- Savoir se référer aux bonnes pratiques validées dans la gestion des troubles du comportement et cognitifs associés aux maladies psychiatriques de l'âge avancé
- Pouvoir garantir, par l'encadrement et la supervision des équipes, la mise en œuvre des compétences en psychiatrie de l'âge avancé

Public cible

Cette formation s'adresse :

- aux infirmiers et infirmières diplômé·es (y compris de niveau 1) travaillant en psychiatrie de l'âge avancé
- aux ergothérapeutes
- aux animateurs
- aux autres professionnels de la santé

Durée

7 jours de cours et 1 jour de tutorat en lien avec la validation du module
La formation délivre 5 crédits ECTS

Dates

A consulter sur www.ecolelasource.ch

Lieu

Haute Ecole de la Santé La Source

Prix

A consulter sur www.ecolelasource.ch

Renseignements et inscriptions

Institut et Haute Ecole de la Santé La Source
Formations continues postgrades
Av. Vinet 30
1004 Lausanne
Tél. : 021 641 38 63
Email : infopostgrade@ecolelasource.ch

FORMATION D'ACCOMPAGNATEUR EN PSYCHIATRIE : FAPSY

NOUVEAU

La formation d'Accompagnateur en Psychiatrie vous permettra de développer les compétences de base permettant d'accompagner des personnes atteintes dans leur santé psychique.

Construit d'après le recueil des besoins réalisé par l'observatoire psychiatrique de l'AVDEMS, cette formation de 5 jours ½, accompagne le développement des compétences de base permettant d'accompagner des personnes atteintes dans leur santé psychique. Vous pourrez ainsi acquérir des outils directement utilisables en pratique et démontrer leur intégration dans le cadre d'une validation en fin de formation.

Les formateurs, praticiens experts du terrain, vous proposent, en alternant théorie et pratique de jeux de rôles, d'aborder différentes thématiques dont les objectifs sont les suivants :

Etre capable de:

1. **Etre une ressource pour le milieu.** L'accompagnateur en psychiatrie connaît ses responsabilités et ses limites au sein de l'équipe interdisciplinaire. Il contribue à améliorer globalement les projets d'accompagnement interdisciplinaires.
2. **Développer une relation de qualité dans la rencontre et l'accompagnement.** L'accompagnateur en psychiatrie construit son activité avec la personne de manière bienveillante, et éclairée.
3. **S'impliquer dans un partenariat dans le travail d'équipe.** L'accompagnateur en psychiatrie partage son analyse et son auto-évaluation dans l'accompagnement.

Cours

1. Cadre de vie, Santé psychique – ½ jour
2. Communication : l'empathie ; le fait de pouvoir parler de tout ; escalade et désescalade – ½ jour
3. Étapes des addictions : Prochaska et DiClamente – ½ jour
4. Les addictions – ½ jour
5. La Dépression – ½ jour
6. Les troubles bipolaires – ½ jour
7. Les troubles de la personnalité – ½ jour
8. La Schizophrénie – ½ jour
9. Modèle du rétablissement – 1 jour
10. L'examen, présentation d'un « micro changement » - 1 jour

Public cible

Toute personne fournissant des prestations auprès de personnes souffrant de troubles psychiatriques, tant à domicile qu'en institution. Le public visé est essentiellement les aides, auxiliaires et collaborateurs de niveau CFC. Peuvent être inclus dans ces sessions quelques collaborateurs de niveau ES et HES.

Durée	5 jour ½	
Dates	A consulter sur notre site www.avdems.ch	
Lieu	Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros	
Prix	Membres AVDEMS	Fr. 1'320.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 1'560.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 1'800.–
	Autres	Fr. 2'160.–

SITUATIONS DE CRISE, TROUBLES DU COMPORTEMENT ET AGRESSIVITÉ

Nadia Lharras, infirmière en psychiatrie

Après un apport théorique sur la situation de crise, les troubles du comportement dont l'agressivité, le participant pourra faire des liens avec des situations issues de sa pratique. Cette formation permettra de trouver des outils pour mieux réagir à ces situations difficiles.

- Objectifs**
- Identifier et comprendre les troubles du comportement pour mieux faire face aux situations de crise
 - Clarifier la notion de crise et ses différents niveaux
 - Mieux comprendre les états d'agressivité et élaborer des outils pratiques, développer des pistes

- Contenu**
- Introduction et présentation du cours
 - Définitions
 - Principes éthiques (responsabilité de chacun)
 - Situations (réflexion à partir de situations vécues)
 - Pistes pour faire face aux différentes situations (recommandations, communication-validation...)
 - Conclusion individuelle et collective

Public cible Aides, ASSC et ASE travaillant en psychiatrie

Durée 1 jour

Dates 24 juin 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 205.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 215.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 265.–
Autres	Fr. 315.–

ANALYSE DE SITUATIONS PSYCHIATRIQUES ET GESTION DES ÉMOTIONS

Daniel Ducraux, infirmier en psychiatrie et superviseur

Ce cours est centré sur la gestion de ses propres émotions dans la prise en soins de résidents, bénéficiaires, souffrant de troubles psychiatriques.

- Objectifs**
- Comprendre le processus émotionnel
 - Pouvoir se situer face à ses propres émotions
 - Comprendre les mécanismes défensifs
 - Apprendre à gérer ses émotions et à se situer face à celles exprimées par un interlocuteur dans son milieu professionnel, difficile, incompréhensible
- Contenu**
- À partir de situations proposées par les participants, de jeux de rôle et l'apport de quelques concepts de base, l'émotion sera abordée en tant que réaction à une situation
- Public cible** Aides, ASSC et ASE travaillant en psychiatrie
- Durée** 1 jour
Date 6 septembre 2016
Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros
- Prix**
- | | |
|-------------------------|-----------|
| Membres AVDEMS | Fr. 205.– |
| EMS partenaires vaudois | Fr. 215.– |
| Membres associés AVDEMS | Fr. 265.– |
| Autres | Fr. 315.– |

RESPECTER LA FAMILLE, LES PROCHES ET SOI-MÊME DANS L'ACCOMPAGNEMENT ?

Maryline Authier-Burnet, Formatrice et superviseur en Analyse Transactionnelle

Un accompagnement pertinent nécessite d'inclure la famille et les proches des bénéficiaires. Cette alliance implique respect, compréhension, écoute...

Pour relever ce défi, il est incontournable de se préserver, se respecter pour ne pas s'épuiser. Cette formation vous donne des outils pour y arriver en équipe interdisciplinaire.

Objectifs

- Identifier les valeurs et les peurs de chacun, leur provenance, ainsi que leur rôle dans la relation
- Apprendre les façons constructives de réagir, qui entraînent dialogue et respect
- Déjouer les pièges de la communication, qui entraînent agacement, épuisement et incompréhension
- Apprendre à établir des contrats clairs

Contenu

- Alternance d'apports théoriques, illustrés par des exemples, et d'exercices pratiques
- Les situations concrètes des participants sont les bienvenues

Intérêt secondaire à cette formation interdisciplinaire au sein d'une institution en apprenant à se connaître, en créant des liens de confiance et en favorisant une dynamique d'équipe constructive

Public cible Tout public

Durée 2 jours

Dates 11 et 25 avril 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 410.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 430.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 530.–
	Autres	Fr. 630.–

SENSIBILISATION À LA PRÉVENTION DE LA MALTRAITANCE ENVERS LES PERSONNES ÂGÉES

Formateurs Alter Ego

La maltraitance : Thème très souvent abordé par les médias mais qui reste cependant mal délimité, et pas forcément représentatif. En effet, au quotidien, des négligences et des actes de maltraitements ordinaires sont commis sans être identifiés ni même voulus en tant que tels. Oser en parler et apprendre à mieux connaître ce phénomène s'avère nécessaire pour tout professionnel travaillant auprès de la personne âgée. Pour pouvoir parler de bientraitance, il est nécessaire de définir les contours de la maltraitance et d'être capable d'y réagir.

- Objectifs**
- Informer sur la problématique : définition, types de maltraitance,
 - Développer des pistes de prévention de la maltraitance
 - Reconnaître les facteurs de risque
 - Identifier les conduites à tenir face à une situation de maltraitance

Public cible Tout public

Durée ½ jour

Dates Sur demande

Lieu Uniquement en intra-muros

Prix Sur demande

FORMATION DE RÉFÉRENT PRÉMALPA PRÉVENTION DE LA MALTRAITANCE ENVERS LES PERSONNES ÂGÉES

Françoise Robellaz, enseignante en soins infirmiers
Olivier Tamarcaz, assistant social et animateur socioculturel

Le plus souvent subtile, insidieuse et non intentionnelle, la maltraitance envers les personnes âgées peut prendre de multiples formes. Des outils et une vigilance au quotidien sont nécessaires pour prévenir et, cas échéant, y faire face.

La formation de référent-e Prémalpa a été créée sur mandat de la Santé publique et développée par la Fondation Charlotte Olivier, en collaboration avec l'unité de médecine des violences du CHUV et l'association alter ego. Elle est centrée sur le développement de compétences en matière de détection précoce des situations à risque, voire avérées, de maltraitance. Cette formation vise un effet démultipliateur au sein des institutions, les référents ont notamment à sensibiliser leurs collègues à la problématique de la maltraitance, à mettre en place des actions de prévention sur leur lieu de travail, et à jouer un rôle de relais entre les collègues et le réseau spécialisé.

Objectifs

- Améliorer la détection précoce des situations
- Les analyser à l'aide d'un cadre de référence
- Identifier des pistes de solution
- Soutenir les victimes de maltraitance et les orienter dans le réseau
- Soutenir ses collègues et son institution dans la gestion de cette problématique
- Développer des stratégies de prévention

Contenu

- Définition de la maltraitance, les différents types et conséquences sur la santé
- Facteurs de risque et clignotants d'alerte
- Outils d'évaluation et d'analyse de situation, piste d'actions
- Réseau et ressources spécifiques
- Rôle de référent-e
- Actions de prévention

Public cible

Les personnes qui s'inscrivent doivent avoir un intérêt pour le sujet, et des capacités à porter ces objectifs au sein leur institution. Comme il s'agit d'une formation de **référént institutionnel**, l'institution devrait être partie prenante du projet et reçoit dans ce sens elle aussi une attestation pour avoir formé un référent.

Durée

3 jours

Dates

27 avril, 10 mai et 7 juin 2016

Lieu

Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 650.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 800.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 950.–
Autres	Fr. 1'090.–

LE GESTIONNAIRE DE CONTRAINTE GESCO : FORMATION DE BASE POUR L'UTILISATION DU LOGICIEL

Jean-Luc Loevenbruck, infirmier chef

Christelle Breniaux, infirmière responsable de l'unité psychogériatrie

Le logiciel GesCo est un outil professionnel d'aide à la décision qui vise à soutenir les professionnels devant décider de l'instauration de mesures de contraintes des bénéficiaires dont ils sont responsables. Recommandé par la CIVESS, il permet de :

- Garantir l'application de la loi
- Limiter les contraintes
- Définir un référentiel métier
- Clarifier et faciliter l'information aux proches
- Faciliter la gestion des évaluations

Objectifs Vous venez d'acquérir le logiciel ? Des nouveaux collaborateurs vous ont rejoint ? Vous ressentez le besoin de revoir les bases de son utilisation ? Le Centre de formation de l'AVDEMS vous propose une formation interactive de 4 heures !

Au terme de cette formation, par la mise en situation, vous serez en mesure d'utiliser le logiciel et de profiter de ces avantages.

Public cible Toute personne travaillant ou allant travailler avec le logiciel GesCo

Durée ½ jour (de 13h00 à 17h00)

Date Sur demande

Lieu Uniquement en intra-muros

Prix Sur demande

LE GESTIONNAIRE DE CONTRAINTE GESCO : FORMATION CONTINUE SUR L'UTILISATION DU LOGICIEL

Jean-Luc Loevenbruck, infirmier chef

Christelle Breniaux, infirmière responsable de l'unité psychogériatrie

Vous utilisez depuis plusieurs mois ce logiciel ? Vous êtes confrontés à diverses difficultés notamment sur la qualité de votre argumentation ? Le Centre de formation de l'AVDEMS vous propose une formation interactive afin de vous aider à faire progresser la qualité de votre raisonnement !

Pour rappel, le logiciel GesCo est un outil professionnel d'aide à la décision qui vise à soutenir les professionnels devant décider de l'instauration de mesures de contraintes de résidents dont ils sont responsables.

Recommandé par la CIVESS, il permet de :

- Garantir l'application de la loi
- Limiter les contraintes
- Définir un référentiel métier
- Clarifier et faciliter l'information aux proches
- Faciliter la gestion des réévaluations

Objectifs

Au terme de la formation, vous serez capables de mettre en évidence votre analyse, de justifier votre choix, d'améliorer son argumentation et ainsi vous profiterez pleinement des avantages de cet outil.

Public cible

Toute personne travaillant déjà avec le logiciel GesCo

Durée

½ jour (de 13h00 à 17h00)

Date

Sur demande

Lieu

Uniquement en intra-muros

Prix

Sur demande



HÔTELLERIE
INTENDANCE
TECHNIQUE

CERTIFICAT D'AUXILIAIRE ACCOMPAGNANT LA PERSONNE ÂGÉE FILIÈRE CUISINE ET INTENDANCE

Divers intervenants

Cette formation de base de 120 heures, alliant théorie et pratique, permet à un public non formé et intéressé à travailler au contact de la personne âgée de développer des compétences initiales nécessaires pour un exercice professionnel de qualité et spécifique à l'accompagnement de la personne âgée.

Ces compétences, validées par la réalisation d'un examen, permettent d'obtenir un certificat d'auxiliaire pour l'accompagnement de la personne âgée dans la filière Cuisine et intendance.

Prérequis	Tout collaborateur au bénéfice d'un contrat de travail d'au minimum 8 mois dans un EMS voire d'un contrat à durée indéterminé.	
	Un soutien financier de la part du Service de l'emploi dans le cadre de la mesure AIT est envisageable, voir explications : www.vd.ch/themes/economie/emploi-chomage/espace-employeurs/aides-a-lengagement/allocation-dinitiation-au-travail-aitacit/	
Contenu	Descriptif détaillé présenté sur le site de l'AVDEMS : www.avdems.ch/formation	
Public cible	Tout personnel sans formation initiale exerçant dans le domaine de la cuisine ou de l'intendance	
Durée	120 heures de formation alternant théorie et pratique : <ul style="list-style-type: none">• 10 jours de cours• 2 mois sur le terrain• 10 jours de cours• 6 mois de terrain• Examen final	
Dates	Du 24 octobre au 4 novembre 2016 et du 9 au 20 janvier 2017	
Lieu	Salles de cours de l'AVDEMS	
Prix	Membres AVDEMS	Fr. 1'890.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 2'160.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 2'430.–
	Autres	Fr. 2'700.–
	Prix de l'examen	Fr. 400.–

LES BASES DU SERVICE À TABLE ET DE L'ACCUEIL

Formatrice Hotelis spécialiste diplômée en restauration

L'accueil et le service à table nécessitent de prendre en compte plusieurs aspects. Cette formation vous permet de les découvrir pour ensuite les entraîner en pratique.

- Objectifs**
- Savoir réaliser un service de qualité pour toutes prestations à table
 - Comprendre les enjeux en terme de savoir-faire et de savoir être
 - Comprendre l'importance de l'accueil en restauration et être sensibilisé à l'image véhiculée de l'entreprise
- Contenu**
- La connaissance des lieux (circulation entre la cuisine, le passe plats et la salle)
 - La mise en place et la décoration par rapport aux convives et à l'établissement
 - Les différents types de service
 - Les règles d'or de service et les protocoles
 - Le respect des mets servis (connaissance des plats)
 - L'accueil des convives (savoir-être)
 - L'écoute des consommateur/trices et leurs attentes
 - Création d'un arrangement floral
- Méthode**
- Travaux pratiques et théorie en alternance
 - A midi, service à table en situation réelle et jeux de rôle (prévoir une tenue de service)
- Public cible** Tout personnel amené à faire le service à table
- Durée** 1 jour
- Date** Consultez notre site www.avdems.ch
- Lieu** Centre de formation Hotelis à Tolochenaz et son restaurant d'application
- Prix** Fr. 400.– (y compris le repas de midi et la documentation)



HOTELIS
TRAINING & DEVELOPMENT



Recrutement et formation continue
pour les métiers de l'hôtellerie
et de la para-hôtellerie
en Suisse romande

Route Ignace-Paderewski 2
1131 Tolochenaz
021 811 59 60
www.hotelis.ch



ALLERGIES ET INTOLÉRANCES ALIMENTAIRES (GLUTEN ET LACTOSE)

PLAN DE MENUS, LES ALLERGIES ET LES INTOLÉRANCES

Esther Guex, diététicienne HES

Cette formation permet de construire un plan de menus en tenant compte des allergies et intolérances de la clientèle.

- Objectifs**
- Comprendre les mécanismes physio-pathologiques d'une allergie et d'une intolérance alimentaire
 - Distinguer une allergie alimentaire à une intolérance alimentaire
 - Connaître 8 allergènes principaux dans les détails (leurs sources et leurs dérivés)
 - Reconnaître les principaux aliments et groupes d'aliments en fonction de l'allergène incriminé
 - Connaître la législation Suisse relative aux allergènes et au gluten (étiquettes alimentaires)
 - Comprendre les conséquences nutritionnelles d'une allergie et d'une intolérance alimentaire
 - Connaître les substitutions d'aliments possible en fonction des intolérances au gluten et au lactose
- Contenu**
- Bref rappel sur l'équilibre alimentaire (pyramide alimentaire)
 - Connaître les aliments et groupes d'aliments en fonction des allergènes étudiés
 - Connaître les aliments et groupes d'aliments pouvant contenir du gluten/lactose
 - Définir un menu sans gluten. Aborder les produits industriels spéciaux « sans gluten »
 - Définir un menu en fonction d'une allergie et/ou intolérance définie
 - Correction de menus en fonction d'une allergie et/ou intolérance alimentaire et substitutions possible.
 - Equilibre alimentaire : confection d'une journée de menus pour un client multi-allergique et pour un client coeliaque (=qui mange sans gluten)
 - Lecture des étiquettes alimentaires : éviter les pièges !
- Méthode** Cours théorique avec travaux de groupe sur plan de menus
- Public cible** Personnel de cuisine
- Durée** 1 jour
- Date** Consultez notre site www.avdems.ch
- Lieu** Centre de formation Hotelis à Tolochenaz
- Prix** Fr. 400.- (y compris le repas de midi et la documentation)

AUTOCONTRÔLE CERTIFIÉ H.A.C.C.P.

Patrick Guillaume, spécialistes hygiène et autocontrôle H.A.C.C.P. Certifiés en H.A.C.C.P.

Cette formation permet de découvrir et d'appliquer les normes en rigueur concernant la méthode H.A.C.C.P.

Objectifs

- Adapter l'organisation du travail en cuisine et la distribution des prestations en EMS selon le nouvel autocontrôle H.A.C.C.P. en vigueur dès janvier 2007
- Appliquer le respect de l'hygiène en intégrant ce nouvel autocontrôle H.A.C.C.P. au quotidien (version 2012)
- Motiver les collaborateurs/trices de l'équipe à la bonne application de cette méthode. Connaître et savoir détecter les dangers et points de maîtrise dans mon établissement

Contenu

- Selon le nouvel autocontrôle H.A.C.C.P.
- Respect des outils de maîtrise des points critiques
- Circulation des denrées alimentaires et non alimentaires, leurs utilisations et leurs traçabilités
- Gestion des restes et stockages, gestion des points critiques: C.C.P.s
- Respect des procédures de l'autocontrôle H.A.C.C.P.
- Outil de motivation de l'équipe pour un bon transfert sur le poste de travail

Méthode

Théorie et travaux de groupe avec des études de cas d'après photos, utilisation du 5M sur des cas concrets proposés par les participants.

Public cible Personnel de cuisine

Durée 1 jour

Date Consultez notre site www.avdems.ch

Lieu Centre de formation Hotelis à Tolochenaz

Prix Fr. 400.– (y compris le repas de midi et la documentation)

HYGIÈNE ALIMENTAIRE

Patrick Guillaume, spécialistes hygiène et autocontrôle H.A.C.C.P.Certifiés en H.A.C.C.P.

Cette formation permet d'acquérir et de mettre à jour ses connaissances sur les règles d'hygiène et de traitement des déchets.

- Objectifs**
- Permettre aux participants d'acquérir une bonne connaissance de l'hygiène courante
 - Répondre aux nouvelles exigences en matière d'hygiène autocontrôle H.A.C.C.P.
 - Respecter les règles concernant la sécurité et le traitement des déchets.
- Contenu** Connaissance des microbes courants et de leur prolifération. Maîtrise du couple temps/température. Respect des méthodes de maîtrise pour assurer une bonne hygiène alimentaire, suivi des règles de sécurité alimentaires et du traitement des déchets. Connaître ses outils de maîtrise dans son activité au quotidien.
- Méthode** Théorie toute la journée avec travaux de groupe sur des études de cas concret afin d'évaluer ses connaissances par rapport à ses activités.
- Public cible** Personnel de cuisine
- Durée** 1 jour
- Date** Consultez notre site www.avdems.ch
- Lieu** Centre de formation Hotelis à Tolochenaz
- Prix** Fr. 400.– (y compris le repas de midi et la documentation)

MAÎTRISE DU SOUS-VIDE ET CUISSON À « JUSTE TEMPÉRATURE »

Patrick Guillaume, spécialiste culinaire et responsable de la formation

Cette formation permet d'acquérir de nouvelles techniques de préparation des repas afin d'organiser différemment son activité.

- Objectifs**
- Améliorer les connaissances des utilisateurs pour augmenter les performances dans le travail de tous les jours
 - Développer de nouveaux projets de restauration par la mise en place de production en «différé»
 - Améliorer la qualité gustative des mets en institution adaptée aux attentes des consommateurs
- Contenu**
- Présentation des différentes techniques
 - Manipulation et stockage sous-vide
 - La cuisson sous-vide et la méthode selon le nouvel autocontrôle H.A.C.C.P.
 - Les appareils de descente en température rapide
 - Utilisation de ces méthodes en régénération, distribution self et free-flow
 - Evolution des pratiques de production et de distribution sous vide
- Méthode**
- Cours théorique le matin de 08h30 à 12h00
Puis cours pratique en cuisine dès 13h00 jusqu'à 17h00 avec dégustation des différentes élaborations culinaires (prévoir une tenue de cuisinier/ère)
- Public cible** Personnel de cuisine
- Durée** **1 jour**
- Date** **Consultez notre site www.avdems.ch**
- Lieu** **Centre de formation Hotelis à Tolochenaz et sa cuisine d'application**
- Prix** Fr. 400.– (y compris le repas de midi et la documentation)

REPAS TRANSPORTÉS

Patrick Guillaume, spécialiste culinaire et responsable de la formation

Cette formation permet de découvrir les types de liaison, la maîtrise qualitative et hygiénique dans le cadre des repas transportés.

- Objectifs**
- Améliorer l'organisation du travail en cuisine et le conditionnement des repas transportés selon le nouvel autocontrôle H.A.C.C.P.
 - Renforcer le respect de l'hygiène en intégrant celui-ci au quotidien
 - Garantir la traçabilité et la sécurité des prestations fournies à d'autres établissements en utilisant le matériel prévu à cet effet : étiquetage et sonde d'enregistrement des températures
- Contenu**
- Utilisation efficace du matériel en cuisine et de contrôle
 - Circulation des denrées alimentaires et leur utilisation pour les repas transportés
 - Présentation des différentes méthodes de conditionnement et de distribution
 - Avantages et inconvénients
 - Choix des plats en « liaison chaude », connaissance et maîtrise de l'altération et de la non qualité des aliments utilisés
 - Diagramme des flux en cuisine personnalisé pour son établissement afin d'assurer une parfaite maîtrise des risques concernant la « liaison chaude » et la « liaison froide »
 - Gestion prévisionnelle et bonne pratique des productions en « différé »
 - Traçabilité obligatoire et autocontrôle H.A.C.C.P.
- Méthode** Théorie et travaux de groupe sur des cas concrets, présentation de matériel, travaux sur photos numériques prises dans des établissements de référence
- Public cible** Personnel de cuisine
- Durée** 1 jour
- Date** Consultez notre site www.avdems.ch
- Lieu** Centre de formation Hotelis à Tolochenaz
- Prix** Fr. 400.– (y compris le repas de midi et la documentation)

UTILISATION DES FOURS COMBI STEAMERS

Patrick Guillaume, spécialiste culinaire et responsable de la formation

Cette formation permet d'optimiser l'utilisation des fours combi steamers pour faciliter le travail au quotidien.

Objectifs

- Améliorer les connaissances des utilisateurs afin d'augmenter leurs performances dans le travail quotidien en institution.

Contenu

- Rappels de base du fonctionnement de l'appareil: le pont thermique, la nébulisation ainsi que la coagulation
- Les différentes cuissons élaborées, les « plus » en cuisson
- Les cuissons sur assiettes (salon de direction)
- La cuisson sous vide en combi steamer
- Les multi-cuissons comme aide majeur à la planification des menus et l'organisation du travail
- Les différents types de régénération ainsi que la cuisson/régénération
- Les points clés pour partager son savoir-faire

Méthode

Cours théorique le matin de 08h30 à 12h00
Puis cours pratique en cuisine dès 13h00 jusqu'à 17h00 avec dégustation des différentes élaborations culinaires (prévoir une tenue de cuisinier/ère)

Public cible

Personnel de cuisine

Durée

1 jour

Date

Consultez notre site www.avdems.ch

Lieu

Centre de formation Hotelis à Tolochenaz et sa cuisine d'application

Prix

Fr. 400.– (y compris le repas de midi et la documentation)



NOS FORMATIONS

Thématiques proposées

- ★ MAINTENANCE IMMOBILIERE
- ★ DEVELOPPEMENT DURABLE
- ★ INFORMATIQUE UTILISATEUR ET TECHNIQUE
- ★ TECHNIQUES DE RECHERCHES D'EMPLOI-TRE
- ★ COMMUNICATION
- ★ SANTE
- ★ ICA – ADMINISTRATION ET BUREAUTIQUE
- ★ COMMERCE DE DETAIL

Titres obtenus

- ★ CERTIFICAT
- ★ ATTESTATION



Lieux de formations

- ★ LAUSANNE
- ★ MORGES
- ★ GENEVE



AGENT DE MAINTENANCE

Jacques Dozio, formateur

Cette formation suit le cursus pédagogique du CFC d'Agent d'exploitation. Elle donne les outils utiles pour un exercice professionnel de qualité.

Objectifs

- Organiser de façon indépendante l'intendance et le nettoyage d'un immeuble
- Utiliser avec efficacité les produits d'entretien
- Appliquer les techniques d'économies d'énergie
- Entretien écologiquement les parcs et jardins
- Utiliser avec efficacité les produits d'entretien

Contenu

Technique du bâtiment

- Organiser le travail de maintenance et de nettoyage de bâtiments selon les normes de qualité
- Entretien et traiter les locaux communs: hall, cage d'escalier, buanderie, WC, etc.
- Laver les vitres, les parois d'ascenseurs
- Aérer les locaux, désinfecter les containers
- Gérer les stocks de produits de nettoyage et de matériel
- Contacter les locataires, faire respecter les dispositions prévues dans les baux à loyer
- Gérer les sites et des équipes de nettoyeur
- Effectuer des petites réparations et remplacer des ampoules ou des pièces défectueuses
- Veiller au bon fonctionnement des installations techniques, remédier aux éventuelles pannes ou faire appel à des spécialistes
- Assurer l'accès aux immeubles, entretenir les places de parc
- Etablir un calendrier d'utilisation des locaux collectifs (buanderie...)
- Rédiger des rapports de travail pour le propriétaire ou la gérance

Entretiens des espaces verts (même formation que celle d'aide jardinier)

- Organiser le travail d'entretien des espaces verts selon les normes de qualité
- Entretien les pelouses et les prairies
- Soigner les arbres, tailler les haies
- Soigner les parterres de fleurs et nettoyer les bassins d'eau
- Entretien les plantes d'intérieur
- Veiller à respecter les prescriptions relatives à la protection de l'environnement
- Gérer les stocks de produits de jardinage et de matériel
- Etablir le calendrier d'utilisation des espaces collectifs (place de jeux, piscine...)

Méthode

- Outils pédagogiques et méthodes didactiques alliant théorie et pratique et suivant le cursus du CFC d'Agent d'exploitation

Public cible

Tout public

Durée

28 jours (6h./jour) sur une durée de 1 an

Dates

A consulter sur www.avdems.ch

Lieu

A consulter sur www.avdems.ch

Prix

Unique: Fr. 4'600.–

AIDE-JARDINIER

Jacques Dozio, formateur

Cette formation spécifique suit le cursus pédagogique du CFC d'Agent d'exploitation - partie parcs et jardins. Elle est donc ciblée sur l'entretien des extérieurs.

Objectifs

- Entretien écologiquement les parcs et jardins
- Utiliser avec efficacité les produits d'entretien

Contenu

Entretiens des espaces verts

- Organiser le travail d'entretien des espaces verts selon les normes de qualité
- Entretien des pelouses et des prairies
- Soigner les arbres, tailler les haies
- Soigner les parterres de fleurs et nettoyer les bassins d'eau
- Entretien des plantes d'intérieur
- Veiller à respecter les prescriptions relatives à la protection de l'environnement

Gestion et administration

- Gérer les stocks de produits de jardinage et de matériel
- Contacter les locataires et faire respecter les dispositions prévues dans les baux à loyer
- Etablir le calendrier d'utilisation des espaces collectifs (places de jeux, piscine...)
- Rédiger des rapports de travail pour le propriétaire ou la gérance

Méthode

Outils pédagogiques alliant théorie et pratique.

Public cible

Tout public

Durée

20 jours (6h./jour) sur une durée de 10 mois

Dates

A consulter sur www.avdems.ch

Lieu

A consulter sur www.avdems.ch

Prix

Unique: Fr. 2'500.–

NETTOYEUR-EUSE QUALIFIÉ-E

Jacques Dozio, formateur

Formation qui suit le cursus pédagogique du CFC d'Agent de propreté. Elle permet donc de développer les compétences nécessaires pour occuper cette fonction.

Objectifs

- Organiser de façon indépendante le nettoyage de locaux
- Acquérir les principes du nettoyage écologique (gestion des déchets)
- Utiliser avec efficacité les produits d'entretien
- Maîtriser les différents types de nettoyage

Contenu

Le nettoyage des surfaces

- Connaissance des matériaux et des produits
- Le nettoyage écologique
- Le balayage humide
- Le lavage manuel
- L'utilisation de la monobrosse
- L'utilisation de l'autolaveuse
- Le nettoyage des textiles
- Le nettoyage des bureaux
- Le nettoyage des sanitaires
- Le nettoyage à fond
- Le traitement des sols
- Le recyclage des déchets
- L'hygiène et la sécurité
- L'organisation des activités de nettoyage

Méthode

Outils pédagogique alliant théorie et pratiques, plan de formation qui suit le cursus du CFC d'Agent de propreté.

Public cible

Tout public

Durée

10 jours (6h./jour) sur une durée de 2 semaines

Dates

A consulter sur www.avdems.ch

Lieu

A consulter sur www.avdems.ch

Prix

Unique : Fr. 1'900.–

CARTE DE QUALIFICATION SELON L'OACP PERMIS D1

Pour l'obtention ou le renouvellement de la carte de qualification, obligatoire depuis le 1^{er} septembre 2013 - Combe Driver Service

La directive de l'Union européenne (UE), qui impose aux conducteurs l'obtention d'une carte de qualification pour le transport de personnes et de marchandises est entrée en vigueur en septembre 2013.

Cette carte de qualification est valable cinq ans et est renouvelée uniquement lorsque son titulaire justifie la fréquentation de 5 modules de la formation continue. Les conducteurs concernés doivent donc impérativement avoir suivi les cours obligatoires (5 modules) dans un centre de formation reconnu d'ici au 31 août 2018. Nous vous proposons de les suivre avec un tarif préférentiel !

Titres des modules de cours

1) Premiers secours, maladies et traumatismes

Refresh Generic provider 2010 – Agir en cas de maladie et/ou de traumatismes

Objectifs

- Savoir agir en attendant les secours professionnels
- Réactualiser ses connaissances sur la réanimation et le défibrillateur (AED, DEA)
- Savoir pratiquer la réanimation et la défibrillation sur cas concrets
- Savoir réagir en cas de maladie et/ou d'accident au domicile, sur la route, en toute sécurité
- Savoir maîtriser les hémorragies, agir en cas de brûlures, amputations

2) Organisation de voyages

Durant cette journée, les participants doivent organiser et effectuer une simulation de voyage en tenant compte de l'OTR (Ordonnance sur la durée du travail et du repos des conducteurs professionnels de véhicules automobiles), des spécificités de leurs véhicules et de ce qu'ils transportent.

Objectifs

- Appliquer les règles de sécurité et d'organisation lors de la préparation d'un voyage
- Se comporter correctement dans la circulation et lors des opérations de chargement et déchargement

3) Eco-conduite

A la fin du cours les participants conduisent d'une manière économique et respectueuse de l'environnement

Objectifs

- Connaître les nouvelles technologies mécaniques de leur véhicule
- Connaître les facteurs déterminant concernant les résistances à la mécanique et de l'air
- Être sensibilisé à la diminution des ressources énergétiques de la planète

Suite à la page suivante

CARTE DE QUALIFICATION SELON L'OACP PERMIS D1 (SUITE)

Pour l'obtention ou le renouvellement de la carte de qualification, obligatoire depuis le 1^{er} septembre 2013 - Combe Driver Service

Matériel 1 véhicule à la charge du participant

4) Accompagnement de personnes atteintes dans leur mobilité, leurs sens ou/et leur psychisme

A la fin du cours les participants comprennent les difficultés liées au handicap et appliquent les règles de sécurité spécifiques à ces transports.

Objectifs

- Modifier ses représentations des personnes handicapées
- Savoir porter des personnes en toute sécurité
- Savoir accompagner et installer
- Savoir évacuer dans l'urgence
- Savoir se comporter et être compris
- Connaître les divers équipements spéciaux des véhicules liés au transport de personnes à mobilité réduite

5) Maîtrise du véhicule, prévention des accidents

A la fin du cours les participants se comportent de manière correcte en cas d'accident et adaptent un comportement routier adéquat en travaillant sur l'anticipation, la dynamique de conduite, la technique de conduite et celle du regard.

Objectifs

- Connaître les règles de base du comportement en cas d'accident
- Connaître les divers comportements humains dans des situations de stress élevé ou de choc émotionnel
- Savoir adopter une position de conduite correcte
- Maîtriser son véhicule sur route glissante
- Connaître les règles de freinage d'urgence

Matériel 1 véhicule à la charge du participant

Public cible Toute personne détenant le permis D1 et désirant obtenir ou renouveler leur carte de qualification

Dates

A consulter sur www.avdems.ch

Lieu

Centre de formation Combe Driver Services à Aclens

Prix par personne et par module

	Modules 1- 4	Modules 5*
Membres AVDEMS	Fr. 250.–	Fr. 350.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 260.–	Fr. 460.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 310.–	Fr. 410.–
Autres	Fr. 375.–	Fr. 475.–

*sur piste TCS

LE SERVICE À TABLE EN MILIEU HOSPITALIER ET L'APPROCHE DU « CLIENT / PATIENT »

Julie Landry, Formatrice diplômée

Professionaliser le personnel hôtelier et développer la convivialité

- Objectifs**
- Acquérir les techniques de service sur assiette
 - Apprendre à dresser une table
 - Mieux appréhender le patient ou la personne âgée
 - Devenir un professionnel du service
 - Favoriser le plaisir de manger
- Contenu**
- Le service sur assiette
 - Les protocoles
 - Les règles d'or
 - L'approche du patient et sa prise en charge
 - Ce qui est important pour la personne âgée
 - La connaissance du produit
 - L'aide au repas
 - Les piliers d'une restauration réussie
 - La communication transversale (soins, cuisine, service)
 - Plan d'action individuel (pour soi et / ou le team)
- Méthode**
- Alternance entre théorie et pratique
 - Ateliers de réflexion et jeux de rôles
- Public cible** Collaborateurs qui pratiquent le service à table en institution médicalisée
Nombre de participants maximum : 10
- Lieu** **Uniquement en intra-muros**
- Prix** Sur demande
- Prestations comprises dans le prix :
- 1 séance d'observation sur site
 - Le cours (sur mesure), les supports de cours
 - Le débriefing après le cours

LE MÉTIER DE LA FEMME DE CHAMBRE DANS LE MONDE MÉDICAL

Martial Paolilo, Formateur diplômé

L'importance des règles d'hygiène

- Objectifs**
- Valoriser le rôle de la femme de chambre
 - Apprendre les règles d'hygiène
 - Comprendre l'utilisation et le respect du matériel et des produits de nettoyage
 - Développer son savoir être pour une meilleure relation avec le « client/patient »
- Contenu**
- Cercle Sinner : nettoyage et désinfection
 - Les procédures de nettoyage
 - Les produits de nettoyage, connaissance et utilisation
 - Le chariot et le matériel de nettoyage
 - Hygiène personnelle et lavage des mains
 - Attitude et comportement face au « client / patient »
 - Le sens du détail
- Méthode** Alternance entre théorie et pratique
- Public cible** Collaborateurs en hébergement dans un établissement médical
Nombre de participants maximum : 10
- Lieu** **Uniquement en intra-muros**
- Prix** Sur demande
- Prestations comprises dans le prix :
- Le cours (sur mesure), les supports de cours

The Ecolab logo consists of the word "ECOLAB" in a bold, blue, sans-serif font. The letter "O" is replaced by a stylized blue starburst or sunburst icon.

Everywhere It Matters.™



Hygienisch in allen Bereichen
Hygiénique en tout domaine
L'igiene in tutti i campi

Ecolab (Schweiz) GmbH · Kriegackerstrasse 91 · 4132 Muttenz · Tel. 061/466 9 466 · Fax. 061/466 9 444
E-Mail: ch-orderdesk@ecolab.com · www.ch.ecolab.eu



ADMINISTRATIF ET MANAGEMENT

LES PRINCIPAUX OUTILS DE LA GESTION D'ÉQUIPE (POGE)

Divers intervenants

Diriger une équipe, motiver le personnel, coordonner le travail des collaboratrices et collaborateurs, conduire et animer un colloque... Toutes ces tâches requièrent des compétences particulières. Le responsable d'équipe nouvellement nommé, excellent collaborateur, rencontre très vite des limites lorsqu'il se retrouve face à ses nouvelles tâches. Le responsable plus expérimenté, en poste depuis plusieurs années doit quant à lui, régulièrement améliorer et renforcer ses performances pour s'adapter au changement et éviter la routine.

Pré-requis Occuper un poste de responsable d'équipe.

Objectifs Le responsable d'équipe acquiert les premiers « outils » de travail nécessaires et essentiels à la fonction, afin de sécuriser ses tâches d'encadrement d'équipe

Méthode

- Les cours sont animés de manière participative, autour d'exercices concrets, d'études de cas, de jeux de rôles, de modèles et d'exemples applicables rapidement au quotidien
- Tout au long du cursus, le participant bénéficie du soutien pédagogique du Centre de formation de l'AVDEMS et d'un référant choisi au sein de son institution qui l'accompagne dans le choix et la réalisation des travaux
- Au terme de la formation, les participants remettent – à titre individuel – deux travaux écrits répondants à des mises en pratiques des apports de cours ainsi qu'un travail d'autoévaluation de son parcours de formateur

Durée Une séance spécifique d'introduction à la formation
Présence au cours: **13 jours répartis sur 2016 – 2017** (à raison de 1 à 2 jours par mois)
Travail personnel: **environ 3 heures par travail**

Dates **A consulter sur www.avdems.ch**

Lieu **Salles de cours de l'AVDEMS**

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 2'665.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 2'795.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 3'445.–
Autres	Fr. 4'095.–

Programme

- Animer et diriger une équipe, 2 jours
- Organiser et animer un colloque, 1 jour
- Organisation du travail, 1 jour
- Gestion de projet, 1 jour
- Déléguer des tâches et en assurer le suivi, 1 jour
- Gérer son temps et celui de l'équipe, 1 jour
- Gérer les conflits, 2 jours
- Former ses collaborateurs, 1 jour
- Les bases du droit du travail, 1 jour
- Participer au processus d'évaluation des collaborateurs, 2 jours

Programme détaillé disponible sur le site internet www.avdems.ch

PRÉPARATION AUX EXAMENS DU BREVET FÉDÉRAL DE RESPONSABLE D'ÉQUIPE DANS DES INSTITUTIONS SOCIALES ET MÉDICO-SOCIALES (BFRE) (SUITE)

Divers intervenants

Diriger: Un métier qui s'apprend !

Développer le leadership des cadres et les former aux responsabilités et tâches de gestion d'équipe, c'est s'assurer :

- d'une bonne coordination dans les activités des équipes
- de prises de décisions rapides et autonomes
- d'une gestion pertinente des priorités
- d'un management efficace des situations de crise
- de colloques concrets et constructifs
- de bonnes relations au sein des équipes
- d'être préparés et rassurés face à la complexité des tâches auxquelles un cadre est confronté
- d'avoir une communication ascendante/descendante fluide

La formation permet aux participants de compléter et/ou d'acquérir des compétences supplémentaires en leadership et en management, afin d'être à même d'avancer plus rapidement et efficacement avec une équipe.

Pourquoi un brevet fédéral ?

Cette formation professionnelle supérieure prépare aux examens du brevet fédéral de « Responsable d'équipe dans des institutions sociales et médico-sociales ». Loin d'être une formation supplémentaire abordable de grands concepts théoriques, cette formation a une orientation essentiellement pratique. Elle apporte des outils concrets permettant de répondre à des besoins quotidiens en développant des compétences transférables rapidement et facilement dans la pratique quotidienne d'un cadre.

Pourquoi s'investir dans une telle formation ?

- pour être reconnu comme un cadre compétent
- pour disposer de bons outils de gestion d'équipe
- pour apprendre à mieux se connaître en tant que responsable d'équipe et comprendre comment l'on est perçu par son équipe
- pour évoluer professionnellement et prendre de nouvelles responsabilités
- pour gérer de manière plus posée et plus efficace les situations conflictuelles
- pour disposer d'outils de planification et décision à même de vous faire gagner du temps

Investir dans le développement des compétences d'encadrement constitue un facteur clé de succès et de pérennisation pour l'institution.

Début

des cours

6 janvier 2016

Suite à la page suivante

PRÉPARATION AUX EXAMENS DU BREVET FÉDÉRAL DE RESPONSABLE D'ÉQUIPE DANS DES INSTITUTIONS SOCIALES ET MÉDICO-SOCIALES (BFRE) (SUITE)

Divers intervenants

Durée 200 heures de cours et environ 400 heures de travail personnel
Lieu Salles de cours de l'AVDEMS

Examens fédéraux Mai 2017

Conditions particulières Reconnaissance des modules en vue d'inscription à l'examen (équivalence de formation antérieure): programme spécifique, sur demande au secrétariat de l'AVDEMS.

Certificat POGE: la formation BFRE est allégée de 5 jours; les tarifs sont adaptés en conséquence.

Prestations Afin de vous permettre de mener votre projet de formation avec succès, nos prestations comprennent:

- un entretien d'orientation et de conseil personnalisé
- l'accès aux réseaux de grandes associations professionnelles dans le domaine tertiaire et d'institutions à caractère social
- une proximité et une disponibilité de notre équipe durant toute votre formation

Prix	Membres AVDEMS et SECLAusanne	Fr. 7'300.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 7'500.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 7'700.–
	Autres	Fr. 8'000.–

Les prix mentionnés ne comprennent pas les frais des examens.

Certains cantons proposent des aides financières pour ce type de formation par le biais des services de la formation professionnelles. Renseignements auprès de ces instances, pour le canton de Vaud: www.fonpro.ch/aides-formation/examens/

Module de préparation aux examens, 4 jours

Membres AVDEMS et SECLAusanne	Fr. 920.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 1'000.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 1'120.–
Autres	Fr. 1'240.–

Financement Le secrétariat est à disposition pour convenir d'étagement du paiement. Certains cantons proposent des aides financières pour ce type de formation par le biais des services de la formation professionnelles. Renseignements auprès de ces instances.

PRÉPARATION AUX EXAMENS DU DIPLÔME FÉDÉRAL DE DIRECTRICE ET DIRECTEUR D'INSTITUTIONS SOCIALES ET MÉDICO-SOCIALES (DFDiR)

Divers intervenants

Acquérir des compétences et être reconnu officiellement

Le diplôme fédéral de «Directrice/Directeur d'institution sociale et médico-sociale» confère un titre reconnu sur le plan fédéral. Disposant de larges connaissances et d'une longue expérience, les titulaires de ce diplôme dirigent un établissement hospitalier, semi-hospitalier ou ambulatoire qui, provisoirement ou durablement, accompagne et soigne des clientes et clients ayant besoin d'assistance, par exemple, dans une maison de retraite ou un home médicalisé, une organisation Spitex, un foyer ou un atelier protégé pour handicapés, un programme destiné aux chômeurs, un foyer ou une garderie pour enfants.

Diriger ce genre d'organisation exige des responsables des qualités particulières. Divers groupes de clientes et clients, les familles et les bailleurs de fonds formulent des exigences multiples, et en partie contradictoires, à l'adresse de ces institutions. La diversité des besoins et des attentes des parties prenantes se reflète dans la variété des domaines dont les directrices et directeurs doivent se charger.

Ce poste de direction requiert dès lors une bonne compréhension des questions économiques, une aptitude à agir avec une vision de marketing et à comprendre les enjeux publics, une approche des stratégies de développement axée sur le personnel et la clientèle ainsi qu'une réflexion permanente sur soi-même.

Pré-requis Etre au bénéfice des attestations de validation des modules 1 à 5 du Brevet fédéral de Responsable d'équipe. L'inscription à l'examen fédéral concerne les personnes en charge de direction d'institution, ou/et en responsabilité hiérarchique de plusieurs équipes, elles-mêmes sous la conduite de responsables.

Une formation

modulaire La formation est organisée autour de 10 modules spécifiques, dont les 5 modules de préparation à l'examen du Brevet fédéral de responsable d'équipe (voir pages 81 et 82 du catalogue)

Début

des cours **Dates à consulter sur notre site www.avdems.ch**

Durée

Modules 6 - 10, y compris préparation : 38 jours
Préparation à l'examen (facultatif) : 2 jours
600 heures de travail personnel (selon directives fédérales)

Lieu

Salles de cours de l'AVDEMS

Suite à la page suivante

PRÉPARATION AUX EXAMENS DU DIPLÔME FÉDÉRAL DE DIRECTRICE ET DIRECTEUR D'INSTITUTIONS SOCIALES ET MÉDICO-SOCIALES (DFDi_r) (SUITE)

Divers intervenants

Examens fédéraux

Dates à consulter sur notre site www.avdems.ch

Prestations

Afin de vous permettre de mener votre projet de formation avec succès, nos prestations comprennent :

- un entretien d'orientation et de conseil personnalisé
- l'accès aux réseaux de grandes associations professionnelles dans le domaine tertiaire et d'institutions à caractère social
- une proximité et une disponibilité de notre équipe durant toute votre formation

Prix

Modules 6 à 10 :

Membres AVDEMS : Fr. 10'000.-

EMS partenaires vaudois: Fr. 10'350.-

Partenaires romands : Fr. 10'650.-

Autres : Fr. 11'000.-

Financement

Le secrétariat est à disposition pour convenir d'étagement du paiement. Certains cantons proposent des aides financières pour ce type de formation par le biais des services de la formation professionnelles. Renseignements auprès de ces instances.

MAÎTRISER L'ART DU DISCOURS OU DES INTERVENTIONS

Jean-Marc Fonjallaz, consultant - formateur

S'exprimer en public, tenir un discours, faire face à une assemblée, être à l'aise, structurer son discours pour faire passer des messages importants... Savoir convaincre... Autant de défis à relever régulièrement. Passer outre sa timidité, ne pas se fourvoyer, garder la maîtrise du temps et des moyens d'appui du discours... Ce cours aborde des éléments de l'art du discours et laisse une large place à l'expérimentation.

Objectifs	Au terme du cours, vous aurez découvert des moyens qui vous auront permis de : <ul style="list-style-type: none">• développer votre aisance lors de présentation en public• renforcer votre capacité à convaincre et à faire passer votre message• découvrir des moyens pour retenir l'attention du public• exercer l'art d'un discours attrayant et clairement structuré• perfectionner l'utilisation des diverses méthodes de présentation
Contenu	<ul style="list-style-type: none">• Préparation et structuration de discours• Communication verbale et non-verbale de l'orateur• Attitude, gestuelle, technique d'élocution et de respiration• Mesures contre les blocages; gestion du trac• Gestion des questions difficiles• Utilisation des moyens annexes de présentation• Les 10 règles d'or de la rhétorique
Méthode	<ul style="list-style-type: none">• Apports théoriques et échanges d'expériences• Exercices du discours sous diverses formes• Analyse des discours sur base d'enregistrements vidéo
Public cible	Tout public
Durée	2 jours
Dates	10 et 11 mai 2016
Lieu	Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros
Prix	Membres AVDEMS Fr. 530.– EMS partenaires vaudois Fr. 630.– Membres associés AVDEMS Fr. 730.– Autres Fr. 830.–

DEVENIR FORMATEUR EN ENTREPRISE (FEE): COURS DE BASE (40 HEURES)

Divers intervenants

Ce cours est organisé en partenariat et sur délégation de la Direction générale de l'enseignement post-obligatoire (DGEP) du Département de la formation, de la jeunesse et de la culture de l'Etat de Vaud. Il répond aux normes fédérales et cantonales visant à être reconnu-es comme formateur/formatrice en entreprise. Toute entreprise formatrice doit pouvoir justifier d'une personne ainsi formée au sein de son personnel.

Objectifs Ce cours vise à faire connaître les éléments clés de la formation professionnelle en entreprise (système dual) et à développer les compétences liées à l'accompagnement d'apprenti-e en mode dual ou en stage.

Contenu Les éléments suivants sont abordés au fil des cinq jours de cours:

Objectif 1: Accompagner un apprenti

- Accueillir de manière personnalisée et introduire au travail en entreprise
- Mener des entretiens de renforcement et de développement
- Savoir déceler les problèmes et prendre des mesures préventives
- Susciter l'épanouissement professionnel et personnel à la place de travail
- Solliciter les avis et favoriser l'autonomie dans le travail

Objectif 2: Planifier et mettre en œuvre la démarche de formation

- Connaître la structure générale des plans de formation
- Prévoir et planifier le déroulement de la formation
- Pouvoir fixer des objectifs d'apprentissage mesurables
- Expliquer et démontrer les processus de travail (méthodologie)
- Faciliter l'intégration dans l'organisation de travail de l'entreprise
- Contrôler qualitativement et quantitativement le résultat du travail

Objectif 3: Prendre en compte les aptitudes individuelles

- Savoir définir le profil attendu par la profession et par l'entreprise
- Connaître les méthodes et instruments de sélection et les utiliser avec compétence
- Etablir le rapport de formation selon les normes fédérales et les exigences de la profession
- Analyser les prestations et favoriser, le cas échéant, la mise en œuvre de mesures de soutien particulières

Objectif 4: Connaître le contexte de la formation professionnelle en Suisse

- Connaître l'ordonnance de la profession et la procédure de qualification concernée
- Connaître les exigences légales qui touchent directement l'activité de formateur/formatrice en particulier celles qui concernent le contrat d'apprentissage

- Pouvoir collaborer avec la représentation légale, les autorités cantonales et les autres membres du réseau de formation (écoles professionnelles, cours interentreprises, etc.)
- Connaître les dispositions en matière de sécurité, de santé et d'hygiène au travail
- Etre sensibilisé aux difficultés que peuvent rencontrer les personnes en formation
- Encourager la prise du rôle professionnel

Pré-requis

- Etre formateur en entreprise ou en voie d'assurer cette responsabilité
- Travailler ou être domicilié dans le canton de Vaud

Public cible FEE accompagnant des apprentis ASE, ASSC, ASA, GEI, EEI

Durée 5 jours

Dates A consulter sur www.avdems.ch

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS

Prix Ce cours est entièrement financé par la DGEP
Le classeur de formation est à la charge des participants: fr. 60.-

Matériel Pour le cours, prendre le classeur « Manuel de formation »

DÉVELOPPER SPÉCIFIQUEMENT SON RÔLE DE FEE DANS LA FORMATION DES APPRENTIS ASE CFC, ASSC CFC, ASA AFP

Jean-Marc Fonjallaz, consultant – formateur
Philip Weisser

Ce cours est organisé avec le soutien de l'OrTra Santé Social Vaud et s'adresse aux FEE accompagnant des apprenti-es ASSC, ASE (de tous domaines : personne âgée, handicap, enfance), ASA. Il est un complément aux cours obligatoires prévus par les législations fédérales et cantonales.

Objectifs Ce cours vise à permettre l'appropriation des outils d'accompagnement, et notamment du manuel de formation, ainsi qu'à transmettre des pistes pragmatiques de travail, directement applicables dans la pratique.

Contenu Au terme de la journée, les FEE auront pu :

- renforcer leur utilisation du guide méthodique pour le suivi des apprenti-e-s
- faire le parallèle entre le guide et leur propre contexte professionnel
- appliquer à des situations concrètes les outils proposés
- utiliser le classeur de formation dans une logique formative

La méthodologie proposée allie la présentation de modèles et le travail sur des cas pratiques, tout en favorisant les échanges d'expériences entre les participant-e-s

Pré-requis

- Avoir suivi le cours FEE 42 heures
- Pouvoir compter sur une expérience de suivi d'apprentis ASSC, ASE ou ASA
- Posséder (et prendre avec soi) le classeur « manuel de formation » de la profession concernée (obtention possible par les sites www.savoirsocial.ch ou www.odasante.ch)

Public cible FEE accompagnant des apprentis ASSC, ASE ou ASA
Cours organisés par profession

Durée 1 jour

Date A consulter sur www.avdems.ch

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS

Prix Unique : Fr. 205.–

Pour les FEE ASE et ASA des entreprises vaudoises, la gratuité est garantie : le prix du cours est pris en charge par l'OrTra Santé Social Vaud (financement du FondsSocial)

ACCOMPAGNEMENT DES APPRENTI(E)S : DE LA SÉLECTION À LA CERTIFICATION, UN PARCOURS À SUIVRE

Frédy Bovet, formateur maître d'enseignement professionnel

Former des apprenti-e-s, c'est investir dans l'avenir de nos professions! Former exige toutefois des compétences, des méthodes et des outils spécifiques.

Ce cours s'adresse à toute personne chargée d'encadrer au quotidien un-e apprenti-e d'une des professions suivantes: ASA, ASE, ASSC, employé-e de commerce, cuisinier-ère, gestionnaire et intendance, etc.

Objectifs

- Identifier les facteurs favorisant l'apprentissage.
- Formuler des objectifs de formation selon le guide méthodique et les opportunités de formation de l'institution.
- Organiser des séquences de formation pratique.
- Evaluer régulièrement les acquis professionnels et la progression de l'apprenti-e; prendre des mesures d'ajustement si nécessaire.

Contenu

- Qui sont nos apprenti-e-s ?
- Profil de compétences des formatrices et formateurs d'apprenti-e-s.
- Les conditions d'apprentissage d'un jeune adulte.
- Les mécanismes de la motivation.
- Réussir l'accueil et les premiers pas dans la formation.
- Plan de formation : quoi ? Pourquoi ? Comment ?
- Former au quotidien : comment s'y prendre ?
- Les modalités d'évaluation; l'entretien avec l'apprenti-e.
- Les situations délicates et problématiques.

Public cible Toute personne amenée à accompagner un apprenti en formation

Durée 3 jours

Dates 7 octobre, 4 novembre et 2 décembre 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 795.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 945.–
	Membres associés AVDEMS	Fr.1'095.–
	Autres	Fr.1'245.–

ACCOMPAGNEMENT DES APPRENTIS AU QUOTIDIEN : GESTION PAR OBJECTIFS DU PROCESSUS D'APPRENTISSAGE

Jean-Marc Fonjallaz, consultant – formateur

Organiser le parcours de formation des apprentis et leur permettre d'avancer vers la réussite est une tâche exigeante. Coordonner les actions et poser des repères sont des éléments importants et intéressants, qui permettent de cadrer l'accompagnement.

Dans ce cadre, l'utilisation de la gestion par objectifs (GPO) pour organiser l'apprentissage est un atout, qui permet également d'objectiver les acquisitions et d'en faciliter la visibilité. C'est une manière originale de mettre en valeur une pédagogie de la réussite !

Ce cours permet en outre de renforcer les échanges entre pairs et de valoriser les bonnes pratiques !

- Objectifs** Au terme de la journée de formation, les participant-es auront :
- découvert, respectivement actualisé les connaissances en GPO et les auront exercées en lien avec le suivi des apprentis
 - établi des liens entre ce mode d'accompagnement et les exigences de suivi des apprentis (plan de formation, suivi semestriel)
 - reçu un document de base pour une utilisation pragmatique des apports du cours
 - exercé une situation d'entretien avec utilisation de la GPO

- Contenu**
- Principes de base de la GPO en lien avec l'accompagnement d'apprentis
 - Liens entre plans de formation, documents d'accompagnement et GPO
 - Echanges entre pairs et exercices concrets en lien avec l'accompagnement d'apprentis
 - Etablissement des liens possibles entre l'accompagnement individuel et la communication aux équipes

Public cible Toute personne amenée à accompagner un apprenti en formation

Durée 1 jour

Date 7 octobre 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 265.–
EMS partenaires vaudois	Fr. 315.–
Membres associés AVDEMS	Fr. 365.–
Autres	Fr. 415.–

CERTIFICAT D'ASSISTANT-E EN GESTION DU PERSONNEL

Intervenants de la Société des employés de commerce de Lausanne

Cette formation vous permet d'obtenir le « Certificat d'assistant-e en gestion du personnel » qui est un excellent tremplin pour intégrer le domaine des ressources humaines !

Objectifs Le titulaire de ce certificat peut assumer la fonction d'assistant en gestion du personnel. Il est ainsi amené à gérer la partie administrative du personnel d'une entreprise ou d'une administration publique. Il exécute ces tâches de manière efficace et convaincante, déchargeant ainsi utilement les responsables hiérarchiques.

Cette formation constitue un excellent tremplin pour intégrer le domaine des ressources humaines et se prête également très bien à une reconversion professionnelle.

Dès 2009, la réussite de l'examen d'assistant en gestion du personnel est une condition d'admission pour se présenter aux examens de Brevet fédéral de spécialiste en ressources humaines.

Contenu

- Bases du management RH
- Gestion administrative du personnel
- Gestion administrative des salaires/assurances sociales
- Droit du travail
- Techniques de travail et de présentation
- Permis de travail
- Economie d'entreprise et charte
- Formation et développement du personnel
- Certificat de travail

La formation se base sur le contenu de l'examen décrit dans les directives établies par l'association faîtière. Ces directives sont disponibles sur le site : www.examensrh.ch ou auprès du secrétariat des examens.

Titre obtenu **Assistant en gestion du personnel / Assistante en gestion du personnel**
Avec certificat de l'Association faîtière suisse pour les examens professionnels et supérieurs en Human Resources.

Pré-requis
Public cible Etre titulaire d'un CFC (ou équivalent) et avoir deux ans de pratique professionnelle (tout domaine confondu) **ou**, avoir quatre ans de pratique professionnelle (tout domaine confondu), sans CFC.

Suite à la page suivante

CERTIFICAT D'ASSISTANT-E EN GESTION DU PERSONNEL (SUITE)

Intervenant de la Société des employés de commerce de Lausanne

Horaires et durée

Option en soirée: un soir par semaine, de 18h15 à 21h30 et un samedi matin sur deux, de 08h30 à 11h45. **Durée: 6 mois.**

Option en journée: un jour par semaine, de 08h30 à 11h45 et de 13h15 à 16h30. **Durée: 5 mois.**

Dans la mesure du possible, aucun cours ne se déroule durant les vacances scolaires vaudoises.

Lieu

Option en soirée:

Ecole Professionnelle Commerciale de Lausanne (EPCL)
Ch. de la Prairie 11 à Lausanne

Option en journée:

Centre de formation de la Société des employés de commerce de Lausanne
Rue de l'Alé 31 à Lausanne

Plus d'infos et inscription sur:

<http://seclausanne.ch/filiere/rh/>

Par mail à : aurelie.sauser@seclausanne.ch

Par téléphone au 021 312 93 47

RESPONSABLE DE TÂCHES SPÉCIFIQUES : UN POSITIONNEMENT DÉLICAT

Jean-Marc Fonjallaz, consultant – formateur

Ce cours s'adresse à des personnes en responsabilités de tâches spécifiques déléguées. Il leur permet de s'épanouir dans leur rôle particulier au sein de l'équipe.

Objectifs

Au terme de la formation, les participant-es ont clarifié leur rôle et son emplacement dans les différents organigrammes institutionnels. Ils sont en outre capables d'assumer leur fonction, de sécuriser les tâches dont ils ont la responsabilité et mis en place des principes permettant de viser l'amélioration continue des prestations concernées.

Permettre aux participants de :

- connaître les aspects de base de la responsabilité assumée de manière spécifique
- comprendre le rôle et son implication dans les organigrammes fonctionnel, hiérarchique et informel
- inscrire son rôle dans le cadre des équipes et par rapport à ses supérieurs
- savoir communiquer des indications, instructions et résultats
- pouvoir procéder à des contrôles et en utiliser les résultats
- être capable d'intervenir pour viser l'amélioration continue

Contenu

Le cours s'appuie sur des apports théoriques et des échanges sur les pratiques des participant-es. Il est tourné vers la pratique et les formateurs proposent des outils directement applicables.

- Renforcer leur utilisation du classeur « manuel de formation » pour le suivi des apprenti-e-s
- Faire le parallèle entre le guide et leur propre contexte professionnel
- Appliquer à des situations concrètes les outils proposés
- Utiliser le classeur de formation dans une logique formative

La méthodologie proposée allie la présentation de modèles et le travail sur des cas pratiques, tout en favorisant les échanges d'expériences entre les participant-e-s.

Jour 1 :

- Introduction ; présentation mutuelle et correspondance des enjeux
- Principes de responsabilité et de délégation pour les récipiendaires
- Organigrammes et description de tâches
- Connaître son périmètre de responsabilité

Jour 2 :

- Savoir poser des exigences et les transmettre
- Organiser le contrôle et le suivi
- Faire part de résultats et d'objectifs d'amélioration
- Susciter l'adhésion
- Savoir faire des remarques
- Rendre compte

Suite à la page suivante

RESPONSABLE DE TÂCHES SPÉCIFIQUES : UN POSITIONNEMENT DÉLICAT (SUITE)

Jean-Marc Fonjallaz, consultant – formateur

Méthodes Le cours s'appuie sur des apports théoriques et des échanges sur les pratiques des participant-es. Il est tourné vers la pratique et les formateurs proposent des outils directement applicables.

Public cible Toute personne assumant une mission particulière et des responsabilités spécifiques, tous domaines d'activités compris.

Ce cours s'adresse à des personnes en responsabilités de tâches spécifiques déléguées, telles que (liste non exhaustive): responsable sécurité, hygiène, MST, caisse, gestion de stock, etc...

Durée 2 jours

Dates 22 janvier et 16 février 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS

Prix	Membres AVDEMS	Fr. 530.–
	EMS partenaires vaudois	Fr. 630.–
	Membres associés AVDEMS	Fr. 730.–
	Autres	Fr. 830.–

SANTÉ - VITALITÉ – EFFICACITÉ : PRÉVENIR SON STRESS EN ENTREtenant SON ENTHOUSIASME PROFESSIONNEL

Maryline Authier-Burnet, Formatrice et superviseur en Analyse Transactionnelle

Le bien-être professionnel est essentiel pour l'épanouissement de chacun et il peut être cultivé, tel un jardin, et renforcé au fil du temps. Ceci afin de donner du sens et du plaisir aux journées de travail.

- Objectifs**
- Comprendre les causes possibles des tensions, de l'épuisement et de l'agacement
 - Acquérir des outils simples favorisant le dialogue ainsi que le respect de soi et de l'autre
 - Pratiquer des techniques de respiration, d'ancrage et de relaxation pour apprendre à détendre son corps et diminuer son stress
 - Se rencontrer dans un contexte différent, partager et apprendre ensemble. Ceci dans le but de renforcer la collaboration interdisciplinaire au sein de l'institution en apprenant à mieux se connaître, en créant des liens de confiance et en favorisant une dynamique d'équipe constructive
- Contenu**
- Echanges entre participants
 - Alternance d'apports théoriques, illustrés par des exemples, et d'exercices pratiques. Les situations concrètes des participants sont les bienvenues
- Public cible** Tout public
- Durée** 2 jours
- Date** 17 et 25 novembre 2016
- Lieu** Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros
- Prix**
- | | |
|-------------------------|-----------|
| Membres AVDEMS | Fr. 410.– |
| EMS partenaires vaudois | Fr. 430.– |
| Membres associés AVDEMS | Fr. 530.– |
| Autres | Fr. 630.– |



sadies
informatique

Naviguez en toute clareté avec
nos solutions de gestion pour EMS

DIR

Dossier Informatisé du Résident

ADM

Facturation - Comptabilité - Salaires

ADM+

Caisse réception - Cafétéria
Créanciers - Adresses - Inventaire

GED

Gestion électronique des documents
Système d'information qualité



www.sadies.ch . 13 Avenue des Baumettes . 1020 Renens
t 021 631 15 90 . f 021 631 15 91 . info@sadies.ch

L'ABC DE LA GESTION DES AFFAIRES ADMINISTRATIVES ET FINANCIÈRES DES RÉSIDENTS

Jean-Claude Buchler, responsable financier en EMS

Qu'il s'agisse de la procédure d'entrée en EMS, de facturation des prix de journée ou du recouvrement des impayés, il n'est pas aisé pour le collaborateur administratif de s'orienter dans les dédales et la complexité des mécanismes financiers et administratifs de l'hébergement médico-social. Il acquiert les connaissances et des outils nécessaires à l'exercice de sa fonction.

- Objectifs**
- Connaître et comprendre le contexte légal, financier et administratif lié à l'hébergement médico-social
 - Développer et actualiser les démarches de la gestion des affaires administratives et financières du résident

- Contenu**
- L'entrée en institution: démarches et communications; le rôle de la famille dans les démarches administratives; le contrat d'hébergement
 - Les spécificités en cas de représentation légale (tutelle, curatelle, représentation légale)
 - Les démarches administratives spécifiques lors de l'admission: modification des assurances privées, abonnements, impôts, résiliations de taxes diverses, eau, électricité, etc...
 - Le financement des séjours en EMS: quelles prestations (forfait maladie, forfait socio-hôtelier, prestations ordinaires et supplémentaires...), à la charge de quel organisme ou personne; organisation des responsabilités financières
 - Le rôle des assurances sociales (AVS/AI, prestations complémentaires, aides diverses, allocations pour impotents); définitions, contenus et démarches de demandes
 - La gestion courante des affaires financières des résidents; points d'organisation et d'attention
 - Le suivi courant du séjour; tâches des services administratifs

Public cible Employé administratif en EMS, en charge de la gestion des dossiers de la clientèle, (court ou long séjour, CAT), de l'accueil, de la facturation, des débiteurs.

Autre collaborateur (animation, direction, ...) régulièrement confronté aux demandes des familles et/ou des résidents, au sujet de leurs affaires administratives.

Durée 3 demi-jours (14h00 à 17h00)

Dates 9, 16 et 23 juin 2016

Lieu Salles de cours de l'AVDEMS ou sur demande en intra-muros

Prix

Membres AVDEMS	Fr. 330.-
EMS partenaires vaudois	Fr. 390.-
Membres associés AVDEMS	Fr. 450.-
Autres	Fr. 540.-

DIPLÔME DE COMPTABLE SPÉCIALISÉ-E

EDUPOOL.CH/VEB.CH-SWISCO.CH/SECSUISSE

Intervenants de la Société des employés de commerce de Lausanne

L'objectif de cette formation est de perfectionner ses connaissances en comptabilité, sur la base du programme du CFC d'employé de commerce.

Le titulaire de ce certificat est à même de tenir la comptabilité et d'effectuer la clôture des comptes d'une entreprise de taille moyenne, ainsi que d'établir les principaux documents décisionnels pour le management supérieur.

Assistant dans un service comptabilité, secrétaire comptable d'une fiduciaire, comptable d'une PME sont quelques exemples des postes auxquels vous pourrez prétendre au terme de cette formation.

Contenu Cette formation se compose de deux parties, celle de module de base - comptabilité financière et celle de module d'approfondissements - comptabilité de gestion.

La partie de base comprend six modules et celle de l'approfondissement, trois modules. Un aperçu de ces modules vous est présenté ci-dessous.

Comptable spécialisé (e) – module de base

- Taxe sur la valeur ajoutée (TVA)
- Assurances sociales
- Impôts directs
- Droit
- Comptabilité financière 1+2

Comptable spécialisé(e) – module d'approfondissement

- Gestion financière 1+2
- Comptabilité analytique

Pré-requis • Etre titulaire d'un CFC d'employé(e) de commerce ou d'un Certificat équivalent en notions générales de comptabilité.

ET

- Pouvoir justifier d'une pratique professionnelle dans le domaine administratif, commercial ou de la comptabilité.

Dans tous les cas, des épreuves d'admission peuvent être demandées si les conditions ci-dessus ne sont pas clairement identifiables ou pas entièrement respectées.

Titre obtenu Certificat edupool.ch / veb.ch – swisco.ch / SECSuisse de comptable spécialisé /e

Suite à la page suivante

Horaires et Durée

Option en soirée: Deux soirs par semaine, de 18h15 à 21h30. **Durée: 18 mois.**

Option en journée: Un jour par semaine, de 08h30 à 11h45 et de 13h15 à 16h30. **Durée: 18 mois**

Dans la mesure du possible, aucun cours ne se déroule durant les vacances scolaires vaudoises.

Lieu

Option en soirée:

Ecole Professionnelle Commerciale de Lausanne (EPCL)
Ch. de la Prairie 11 à Lausanne

Option en journée:

Centre de formation de la Société des employés de commerce de Lausanne -
Rue de l'Alé 31 à Lausanne

Plus d'infos et inscription sur:

<http://seclausanne.ch/filiere/fc/>

Par mail à : aurelie.sauser@seclausanne.ch

Par téléphone au 021 312 93 47

NOTIONS GÉNÉRALES DE COMPTABILITÉ

MODULE DE RÉVISION

Intervenants de la Société des employés de commerce de Lausanne

Ce cours permet aux participants de réviser les connaissances essentielles de la comptabilité suisse et de l'arithmétique commerciale, selon le programme du CFC d'employé-e de commerce. Cette remise à niveau de la matière a pour but d'envisager par la suite de reprendre un emploi dans le domaine de la comptabilité et d'entreprendre un perfectionnement ou une formation supérieure.

Contenu Le programme est une révision des sujets traités dans le cadre du CFC d'employé-e de commerce :

- Inventaire de bilan
 - Ecritures comptables
 - Résultat d'entreprise
 - Calculs d'intérêts
 - Compte courant
 - Change
 - Comptes privés
 - Marchandises
 - Salaires
 - Transitoires
 - Comptes de provisions
 - Balance et clôture
 - Taxe sur la valeur ajoutée (TVA)
 - Titres
 - Immeubles
 - Sociétés de personnes et de capitaux
 - Amortissements
 - Comptes de résultat
- Module « WinBIZ Accounting: comptabilité », sur le logiciel WinBIZ
 - *Préparation à l'examen par une épreuve en blanc et sa correction*

Titre obtenu Certificat de la Société des employés de commerce de Lausanne en notions générales de comptabilité.

Conditions d'admission

- Etre titulaire d'un CFC d'employé de commerce
OU
- Avoir suivi une formation équivalente en comptabilité

Horaires et Durée

4 mois, 1 soir par semaine, de 18h15 à 21h30.

Lieu

**Ecole professionnelle commerciale de Lausanne (EPCL)
Ch. de la Prairie 11 à Lausanne**

Plus d'infos et inscription sur:

<http://seclausanne.ch/filiere/fc/>

Par mail à : aurelie.sauser@seclausanne.ch

Par téléphone au 021 312 93 47



Comptabilité Marketing
Vente Economie d'entreprise
Management Leadership
Ressources humaines Finance
Administration

société des employés
de commerce

*dynamiser l'économie, pour moi,
à lausanne.*

seclausanne.ch



Expert-
réviseur
agréé

Fiduciaire spécialisée dans la gestion d'EMS –
d'appartements protégés – Comptabilité – Fiscalité –
Conseils d'entreprises – Révision – Conseils juridiques –
Successions

LOCASSER S.A.

Rue de Neuchâtel 39
Case postale 873
1401 Yverdon-les-Bains

Membre FIDUCIAIRE | SUISSE

Tél. : 024 424.15.51

Fax : 024 424.15.69

E-mail : info@locasser.ch

www.locasser.ch

SYSTÈME QUALITÉ – DES FORMATIONS ADAPTÉES

NOUVEAU

Les systèmes qualité ont maintenant trouvé leur place dans beaucoup d'institutions. En suivre l'évolution, permettre de gagner en performance et les conserver à jour est un défi à ne pas manquer !

Le Centre de formation de l'AVDEMS est conscient de l'importance des systèmes qualité dans la gestion des institutions. La volonté d'amélioration continue est d'ailleurs saluée comme un des points forts des institutions en Suisse romande. Garder ce niveau de performance exige des adaptations, des mises à jour et donc des formations adaptées.

Ces prochaines années, les normes vont évoluer. La norme ISO notamment va intégrer la gestion des risques. Comment y faire face ? Comment développer une telle gestion ? Peut-on « collationner » les deux systèmes facilement ?

D'autres interpellations sont à prendre en compte : le remplacement du personnel formé à la gestion qualité, l'émergence de nouveaux services et la nécessité de faire connaître les SMQ (Système Management de la Qualité), la volonté de renouveler la manière de mener les audits internes, la simplification des processus et des procédures, ou au contraire des travaux de précision...

Ce sont là autant de moments et d'occasion d'envisager des temps de formation, en centre ou dans l'institution.

Le Centre de formation de l'AVDEMS s'engage à vous accompagner dans ces démarches en :

- proposant des formations adaptées à votre situation (intra-muros)
- mettant sur pied des formations spécifiques regroupant des professionnels de diverses institutions.

N'hésitez donc pas à nous interpeller, nous venons volontiers vous rencontrer. Des formations nouvelles seront proposées au fil de 2016 et seront présentées sur notre site internet www.avdems.ch.

MISE À DISPOSITION DE SALLES

L'AVDEMS met à disposition des salles modulables pour recevoir jusqu'à 60 personnes

TARIF DE LOCATION DES SALLES

- | | | |
|-----------------|-------------|-----------|
| 1 salle | • 1 journée | Fr. 170.– |
| | • ½ journée | Fr. 190.– |
| 2 salles | • 1 journée | Fr. 250.– |
| | • ½ journée | Fr. 160.– |
| 3 salles | • 1 journée | Fr. 450.– |
| | • ½ journée | Fr. 275.– |

Beamer et autre matériel vidéo et audio

Par session Fr. 25.–

La disposition des tables et chaises est incluse dans le prix.

Clé

La remise et la restitution des clés se fait par le biais du secrétariat de l'AVDEMS sis au 7 rue Pré-de-la-Tour à Pully durant les horaires d'ouverture, soit de :

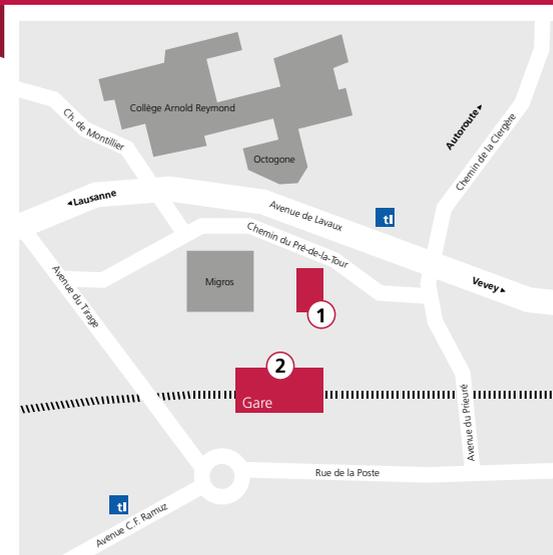
08h30 – 12h00

14h00 – 17h00

info@avdems.ch

ou selon arrangement préalable.

PLAN D'ACCÈS



1

Bureaux admin. AVDEMS
Pré-de-la-Tour 7
1009 Pully

2

Salle de cours AVDEMS
Place de la Gare 1
1009 Pully

CONDITIONS GÉNÉRALES D'INSCRIPTION ET DE PARTICIPATION

LIEU ET HORAIRE POUR VAUD

Lieu: habituellement, les cours se déroulent au Centre de formation AVDEMS (CFA) à Pully mais le lieu sera précisé dans la confirmation.

Horaire: en principe, les cours ont lieu de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30 mais l'horaire est également précisé dans la confirmation.

Pour les autres cantons le lieu sera précisé à la confirmation du cours.

INSCRIPTIONS

Celles-ci sont consignées dans l'ordre d'arrivée, jusqu'à la limite des places disponibles.

Lorsque des conditions particulières ne sont pas précisées, il n'y a pas de délai d'inscription.

Cependant, pour permettre des conditions optimales de participation (travail préparatoire éventuel), nous recommandons aux participants de s'inscrire le plus tôt possible, et au moins un mois avant le cours.

Le participant reçoit une confirmation, ainsi que les éléments de détail concernant le cours.

ATTESTATIONS

Une attestation ou un certificat est remis pour toute formation suivie.

FRAIS DE SESSION

La finance de cours, généralement à la charge de l'employeur, dépend du statut de l'établissement.

Une facturation adressée directement à l'employé est possible sur demande. **Dans ce cas les participants doivent s'acquitter de la facture avant le début des cours.**

Le repas n'est pas compris dans le prix de la session, il est à la charge du participant.

DÉSISTEMENT

En cas de désistement, une partie de la finance de cours reste due comme ci-dessous :

- 11 à 20 jours avant le début de la session : 50 % du prix
- 6 à 10 jours avant le début de la session : 75 % du prix
- 1 à 5 jours avant le début de la session : 100 % du prix

Un certificat médical ne donne pas droit au remboursement. La facture est due aux conditions ci-dessus.

ANNULATION

Les sessions ne réunissant pas le nombre de participants requis peuvent être annulées.

Les personnes déjà inscrites sont avisées au plus tard deux semaines avant le début du cours.

En cas de nombre insuffisant de participants, les cours peuvent être complétés par les inscriptions d'autres cantons. Dans ce cas, les conditions applicables (tarifs, etc.) sont celles prévues lors de l'inscription initiale.

IMPORTANT

Le Centre de formation n'assume aucune responsabilité pour les vols et objets perdus par les participants dans les locaux des cours.

Le programme des cours, les prix et les conditions générales peuvent être modifiés en tout temps.

IMPRESSUM:

Editeur
AVDEMS
Pré-de-la-Tour 7
1009 Pully

Mise en page
RMG Design
Fribourg

**Association vaudoise
d'établissements médico-sociaux**

Pré-de-la-Tour 7
Case postale 607
CH-1009 Pully

T: 021 / 721 01 70
F: 021 / 721 01 79

info@avdems.ch
www.avdems.ch

CURAVIVA.CH

VERBAND HEIME UND INSTITUTIONEN SCHWEIZ
ASSOCIATION DES HOMES ET INSTITUTIONS SOCIALES SUISSES
ASSOCIAZIONE DEGLI ISTITUTI SOCIALI E DI CURA SVIZZERI
ASSOCIAZIUN DALS INSTITUTS SOCIALS E DA TGIRA SVIZZERS

