



La Fondation Accueil pour Adolescentes, située au cœur de Lausanne, accompagne et soutient des jeunes femmes âgées de 15 à 18 ans, avec ou sans activité, traversant des situations de rupture sociale, familiale et/ou professionnelle. Reconnue d'utilité publique, l'institution œuvre pour favoriser leur épanouissement, leur autonomie et leur réinsertion.

Afin de compléter notre équipe, nous recherchons un-e :

COMPTABLE - CDI 10%

Votre mission vous conduira à

- Assurer le suivi et le contrôle budgétaire
- Préparer les écritures comptables jusqu'au boucllement
- Participer à l'élaboration du budget annuel
- Contrôler et analyser les écritures comptables et les dépenses
- Produire des données financières et des indicateurs destinés à la Direction

Profil souhaité

- Diplôme HES en économie d'entreprise, brevet fédéral de comptable ou titre jugé équivalent
- Minimum 5 ans d'expérience dans un poste similaire
- Bonne connaissance du logiciel Proconcept
- Excellente maîtrise des outils bureautiques (notamment Excel)
- Très bonne maîtrise du français, à l'oral comme à l'écrit
- Sens de l'organisation, autonomie, rigueur et discrétion
- Esprit d'équipe et bonnes compétences relationnelles

Nous offrons

- Une activité variée et enrichissante, avec des responsabilités et de l'autonomie
- Un cadre de travail agréable au sein d'une équipe à taille humaine
- Une ambiance conviviale et collaborative
- Un statut conforme à la Convention collective de travail du social (CCT Social)

Personne de contact Madame Jaquet Typhany, Spécialiste RH : typhany.jaquet@avop.ch

Date d'entrée De suite ou à convenir

Si vous êtes intéressé·e par cette opportunité et correspondez au profil recherché, nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier de candidature complet à l'adresse suivante : typhany.jaquet@avop.ch

Les candidatures seront traitées au fur et à mesure de leur réception.