

Au cœur de la ville de Vevey, nous accueillons une centaine d'adultes vivant avec un handicap physique, un polyhandicap, une déficience intellectuelle légère et/ou une atteinte dans leur santé psychique. Nous sommes un établissement socio-éducatif, reconnu d'utilité publique, fondé en 1950.

Visant à soutenir la pleine participation des personnes accompagnées, à garantir leur bien-être, santé et qualité de vie, et à agir en faveur d'une société plus inclusive, nous recherchons pour notre secteur Hébergement Jaman (handicap physique), un/e

## **ACCOMPAGNANT/E SOCIO-EDUCATIF/VE avec diplôme d'infirmier/ière HES ou CFC d'ASSC 1 poste CDI à 80%**

### **Nous vous offrons :**

- une activité enrichissante et des responsabilités au sein d'une équipe interdisciplinaire
- un travail en collaboration avec le personnel des autres secteurs et avec les partenaires externes (professionnels, familles, représentants légaux, etc.)
- une participation active aux projets institutionnels
- des possibilités de formation continue
- un cadre de travail agréable
- un statut selon la convention collective de travail Social.

### **Nous vous demandons :**

- un **diplôme d'infirmier/ière HES**, un **CFC d'ASSC** ou titre jugé équivalent reconnu par la Croix-Rouge Suisse
- une expérience confirmée avec des personnes vivant avec un handicap physique avec parfois avec des problématiques psychiques associées serait un atout
- un intérêt pour la relation par l'accompagnement global y compris les soins de base
- une capacité à définir les priorités en associant efficacité et humanité
- le sens de l'analyse et une bonne capacité à prendre du recul
- de bonnes capacités d'autonomie, d'organisation et de flexibilité au niveau des horaires
- une aisance en informatique et le permis de conduire.

**Entrée en fonction :** de suite ou à convenir.

*Intéressé/e à rejoindre notre Fondation ?* Merci de nous adresser votre dossier de [candidature complet](#) accompagné d'une lettre de motivation à la Fondation Les Eglantines, Calina Farkas, Responsable RH, Av. de la Prairie 26, 1800 Vevey ou à [administration@eglantines.ch](mailto:administration@eglantines.ch)