



Au cœur de la Côte entre lac, vignes et montagnes, la fondation L'Espérance, créée en 1872, est une institution spécialisée œuvrant en faveur d'enfants et d'adultes en situation de handicap.

Pour notre service finance et comptabilité, nous cherchons à nous adjoindre les compétences et l'enthousiasme d'un(-e) :

### **Comptable à 100%**

#### **Votre mission :**

- Seconder le chef de service dans la gestion et l'organisation quotidienne de l'équipe ;
- Établir et assurer le suivi de la facturation de l'ensemble des prestations institutionnelles ;
- Participer à l'amélioration continue du système de gestion et d'organisation, en formulant des propositions concrètes ;
- Réaliser les tâches administratives liées aux processus de bouclage des comptes et d'élaboration des budgets ;
- Collaborer avec les autres services administratifs et apporter un soutien aux équipes éducatives dans le cadre de projets transversaux ;
- Assurer le suivi de diverses tâches comptables au sein du service.

#### **Votre profil :**

- Vous êtes au bénéfice d'une formation certifiée en comptabilité, complétée par une expérience professionnelle d'au moins 3 ans ;
- Vous disposez de très bonnes connaissances d'Excel et des ERP — la maîtrise de ProConcept constitue un atout ;
- Vous bénéficiez idéalement d'une expérience de plusieurs années au sein d'une institution.

#### **Nos prestations :**

- Des conditions de travail selon la CCT du secteur social parapublic vaudois ;
- Une activité variée, favorisant l'autonomie et les contacts ;
- Des possibilités de formations complémentaires ;
- Un cadre de travail agréable au sein d'une équipe dynamique ;
- Les avantages d'une grande institution.

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> septembre 2026 ou à convenir

**Renseignements :** M. Fontanella, chef du service finance et comptabilité, Tél. 021 821 14 29

Les postulations doivent impérativement nous parvenir par l'intermédiaire de la plate-forme d'offres d'emploi de Jobup ([www.jobup.ch](http://www.jobup.ch)) avec laquelle notre Institution s'est associée pour la publication de nos annonces de postes ouverts. Nous vous prions de joindre **le dossier complet (CV, lettre de motivation, copies de tous les diplômes et certificats ainsi que vos prétentions salariales)**, jusqu'au **19 juillet 2026**.

Seuls les dossiers complets et correspondant au profil seront traités.

[www.esperance.ch](http://www.esperance.ch)